



Bærekraft- rapport 2025

Hæhre Entreprenør

Strukturert med utgangspunkt i de europeiske standardene for bærekraftrapportering (ESRS). Inkluderer redegjørelser etter åpenhetsloven og aktivitets- og redegjøringsplikten.



Innledning

Hæhre bygger vei, tunnel, bru og annen viktig infrastruktur over hele Norge. Arbeidet vårt skjer ute i prosjektene, der sikkerhet, kvalitet, fremdrift og samarbeid må fungere hver dag. Det viktigste for oss er at alle som arbeider på og rundt prosjektene våre kommer trygt hjem.

Denne rapporten beskriver hvordan vi arbeider med bærekraft i praksis. Den handler om hvordan vi tar vare på mennesker, følger opp leverandører, reduserer miljøpåvirkning og bruker ressurser på en ansvarlig måte i prosjektene våre. Samtidig beskriver den hvordan vi arbeider med forretningsetikk, åpenhet og ansvarlighet i egen virksomhet og i verdikjeden.

Målet er å gi byggherrer, ansatte, samarbeidspartnere, eiere og andre interessenter et åpent og relevant innblikk i hvordan Hæhre arbeider med bærekraft, hvilke resultater vi har oppnådd i 2025, og hvilke områder vi vil fortsette å forbedre.

Innhold

Dette er Hæhre	<u>4</u>	Folka våre	<u>54</u>
Om virksomheten	<u>5</u>	Retningslinjer for folka våre	<u>55</u>
Et utvalg av prosjektene våre	<u>6</u>	Medvirkning, samarbeid og kanaler for å si ifra	<u>56</u>
Bærekraftsertifisering av prosjekter	<u>7</u>	Trygt Hjem - Sikkerhet og fysisk arbeidsmiljø i praksis	<u>58</u>
Om rapporten	<u>8</u>	Slik bygger vi kompetanse	<u>62</u>
Grunnlag, omfang og metode	<u>9</u>	Bemanning og organisering	<u>64</u>
Lovpålagte redegjørelser	<u>9</u>	Arbeid med inkludering og arbeidsmiljø	<u>66</u>
Strategi	<u>10</u>	Sikkerhet og arbeidsmiljømål med tilhørende nøkkeldata	<u>70</u>
Strategi, forretningsmodell og verdikjede	<u>11</u>	Vårt ansvar i leverandørkjeden	<u>82</u>
Interessenter og deres betydning	<u>12</u>	Retningslinjer for seriøsitet og ansvarlig arbeidsforhold	<u>83</u>
Samspill mellom bærekraftforhold, strategi og forretningsmodell	<u>13</u>	Samarbeid og oppfølging i prosjektene	<u>84</u>
Styring og ansvar	<u>15</u>	Tiltak for en seriøs leverandørkjede	<u>84</u>
Styrets og ledelsens rolle og ansvar	<u>16</u>	Mål for HMS og seriøsitet	<u>89</u>
Bærekraftrelaterte insentivordninger	<u>20</u>	Forretningsskikk og integritet	<u>90</u>
Aktsomhetsvurderinger	<u>20</u>	Ansvarlig forretningspraksis og etiske retningslinjer	<u>91</u>
Risikostyring og internkontroll av bærekraftsinformasjon	<u>21</u>	Håndtering av leverandørforhold	<u>92</u>
Dobbel vesentlighet	<u>22</u>	Mål for antikorrupsjon	<u>93</u>
Metode og prosess	<u>23</u>	Hendelser knyttet til korrupsjon og bestiktelser	<u>93</u>
Resultatet av analysen	<u>24</u>	Politisk påvirkning og interessearbeid	<u>94</u>
Klima og utslipp	<u>29</u>	Betalingspraksis	<u>94</u>
Klimarisiko og omstilling	<u>30</u>	Vedlegg	<u>95</u>
Retningslinjer for klima	<u>33</u>	Kontaktinformasjon for henvendelser	<u>96</u>
Klimatiltak i praksis	<u>33</u>	Likestillingsredegjørelse	<u>97</u>
Klimamål og nøkkeltall for klima	<u>35</u>	Redegjørelse etter åpenhetsloven	<u>99</u>
Natur	<u>40</u>	ESRS tabell	<u>101</u>
Omstilling og retningslinjer for natur og biologisk mangfold	<u>41</u>		
Naturiltak i praksis	<u>41</u>		
Miljømål og nøkkeldata	<u>44</u>		
Ressurer og sirkulærøkonomi	<u>45</u>		
Retningslinjer for ressursbruk og sirkularitet	<u>46</u>		
Tiltak for økt ombruk og gjenbruk	<u>47</u>		
Avfallsmål og nøkkeltall for ressursbruk og avfall	<u>50</u>		

Kapittel 1:

Dette er Hæhre

Om virksomheten	5
Et utvalg av prosjektene våre	6
Bærekraftsertifisering av prosjekter	7



Om virksomheten

Hæhre Entreprenør er en av Norges ledende anleggsentreprenører, med over 50 års erfaring i å bygge og forme infrastrukturen i vårt langstrakte land. Siden etableringen i 1974 har vi utviklet oss til en betydelig aktør, kjent for vår evne til å gjennomføre store og komplekse prosjekter med høy kvalitet og presisjon.

Vi bygger veier, broer, tunneler og andre konstruksjoner som legger til rette for sikker og effektiv transport av mennesker, varer og energi over hele landet. Virksomheten er prosjektbasert, og verdiskapingen skjer i gjennomføringen av prosjektene. Resultatene skapes gjennom samspillet mellom kompetanse, ledelse og operativ gjennomføring – fra tidligfase til ferdigstilling.

Hæhre er en del av AKH-Gruppen, med hovedkontor på Billingstad, og har to heleide datterselskaper: Hæhre Arctic og Zenith Survey.



1974

Etablert



1100

Ansatte



5700 MNOK

Omsetning
(2025)



Hele Norge

Geografisk
tilstedeværelse



Infrastruktur

Vei, jernbane, tunnel,
kraftanlegg



Byggheier

SVV, Nye Veier, Bane
NOR, Statkraft m.fler

Hæhre gjennomfører prosjekter innen ulike kontraktsformer for både offentlige og private byggherrer, blant annet Statens vegvesen, Nye Veier, Bane NOR og Statkraft. Prosjektene stiller høye krav til kvalitet, etterlevelse og gjennomføringsevne.

Vi arbeider målrettet for å være en foretrukken entreprenør. Vår sikkerhetskultur bygger på prinsippet om at alle skal komme trygt hjem hver dag, og vi skaper verdi gjennom trygg og effektiv prosjektgjennomføring, teknisk kompetanse og godt samarbeid med byggherrer og leverandører.

Et utvalg av prosjektene våre



E6 Ranheim – Sveberg

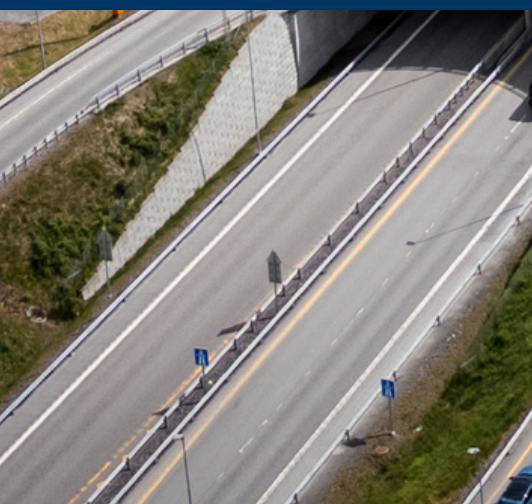
Prosjektet omfatter ferdigstillelse av 12,5 kilometer firefelts E6, inkludert tunnel og kryssløsninger. Kontrakten har en verdi på ca. MNOK 3 950, med oppstart i juni 2024 og planlagt ferdigstillelse høsten 2027.

E39 Mandal – Blørstad

Prosjektet omfatter bygging av 8,8 kilometer ny firefelts E39, inkludert tunneler, bruer og nytt kryss. Kontrakten har en verdi på ca. MNOK 2 200, med oppstart i mai 2025 og planlagt ferdigstillelse i 2028.

Kjela dammer

Prosjektet omfatter rehabilitering av eksisterende damanlegg, inkludert bygging av nye steinfyllingsdammer og oppgradering av tappearrangement. Kontrakten har en verdi på ca. MNOK 300, med oppstart i september 2022 og planlagt ferdigstillelse i august



[> Les mer](#)

Bærekraftsertifisering av prosjekter

I flere prosjekter benytter Hæhre BREEAM Infrastructure for å strukturere, følge opp og dokumentere bærekraftsarbeidet. Bruken varierer med byggherrens krav og prosjektets forutsetninger. Arbeidet starter tidlig i prosjektutviklingen, hvor tiltak og ambisjonsnivå vurderes. Gjennom prosjektgjennomføringen følges tiltakene opp og dokumenteres, før resultatene verifiseres av tredjepart. BREEAM Infrastructure bidrar til å synliggjøre forbedringer knyttet til blant annet klimagassutslipp, ressursbruk, naturhensyn og prosjektstyring.

Sertifiserte prosjekter

Prosjekt	Byggherre	BREEAM-nivå	Sert. dato	Fremhevede tiltak
E18 Rugtvedt – Dørdal	Nye Veier	Excellent	2022	<ul style="list-style-type: none"> • 20 % reduksjon i klimagassutslipp • tiltak for rødlistet bie • lokal materialbruk
E39 Mandal øst – Mandal by	Nye Veier	Excellent	2023	<ul style="list-style-type: none"> • 24 % reduksjon i klimagassutslipp • > 70 % gjenbruk av sprengstein fra tunneler • lokal materialbruk • arkeologisk bevaring
E16 Kvamskleiva	Statens vegvesen	Very Good	2023	<ul style="list-style-type: none"> • 22 % reduksjon i klimagassutslipp • 100 % gjenbruk av masser • bevaring av kulturarv

Pågående sertifiseringer

Flere prosjekter er under sertifisering, der dokumentasjon og verifisering pågår gjennom prosjektløpet og i ettertid, blant annet på:

- E6 Kvithammar – Åsen (Byggherre: Nye Veier)
- Rv. 353 Rugtvedt – Surtebogen (Byggherre: Telemark fylkeskommune)
- KSÅ-3 Furnesbakken – Stange (Byggherre: Bane NOR)
- E6 Ranheim – Sveberg (Byggherre: Nye Veier)
- Rv. 4 Roa – Gran grense (Byggherre: Statens vegvesen).
- E10/rv85 Hålogalandsvegen (Hæhre er totalunderentreprenør for Skanska)

[> Les mer](#)

Kapittel 2:

Om rapporten

Grunnlag for rapporten
Lovpålagte redegjørelser

10 10



Grunnlag for rapporten

BP-1

Rapporten omfatter Hæhre Entreprenør AS, inkludert datterselskapet Hæhre Arctic AS, og dekker regnskapsåret 2025.

Rapporten er strukturert med utgangspunkt i EFRAGs forenklete utkast til European Sustainability Reporting Standards (ESRS), publisert i desember 2025. Hæhre er foreløpig ikke rapporteringspliktig etter Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), og rapporten er derfor ikke utarbeidet som en fullstendig ESRS-rapport.

Temaer og opplysningskrav som inngår i rapporten er valgt på grunnlag av virksomhetens doble vesentlighetsanalyse. Rapporten omfatter primært egen virksomhet. For utvalgte temaer er også deler av verdikjeden inkludert, særlig oppstrøms aktiviteter knyttet til leverandører, underentreprenører og innleid arbeidskraft.

Opplysningene bygger på etablerte styringssystemer, prosjektdata og intern oppfølging innen blant annet HMS, miljø, kvalitet og leverandørstyring. På enkelte områder benyttes estimater og erfaringsbaserte vurderinger der datatilgangen er begrenset. Dette kan medføre usikkerhet i enkelte opplysninger. Hæhre arbeider kontinuerlig med å forbedre datakvalitet, sporbarhet og konsistens i rapporteringen.

Lovpålagte redegjørelser

Hæhre Entreprenør AS er omfattet av åpenhetsloven og aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP). Denne rapporten inkluderer selskapets redegjørelser etter disse regelverkene. Informasjonen er integrert i relevante kapitler i rapporten og suppleres med egne kryssreferansetabeller som viser hvor de enkelte lovkravene er omtalt.

Redegjørelse etter åpenhetsloven i rapporten dekker også virksomhet som Hæhre har utført gjennom følgende ansvarlige selskaper (ANS) i rapporteringsperioden: AF Hæhre & Isachsen ANS og AF Hæhre Isachsen Contur ANS. Se vedleggene under for nærmere informasjon.

- [Se vedlegg for redegjørelse etter åpenhetsloven](#)
- [Se vedlegg for likestillingsredegjørelsen](#)

Kapittel 3:

Strategi

Strategi, forretningsmodell og verdikjede	<u>11</u>
Interessenter og deres betydning	<u>12</u>
Samspill mellom bærekraftforhold, strategi og forretningsmodell	<u>13</u>



Strategi, forretningsmodell og verdikjede

SBM-1

Forretningsmodell

Hæhres forretningsmodell er prosjektbasert og omfatter planlegging og gjennomføring av infrastrukturprosjekter over hele Norge. Verdiskapingen skjer i prosjektene, fra anbud og planlegging til gjennomføring og overlevering.

Verdikjede

Hæhres verdikjede omfatter innkjøp av materialer, maskiner og tjenester, samt samarbeid med leverandører og underentreprenører gjennom prosjektgjennomføringen. Arbeidet utføres gjennom egen produksjon og styring på anlegg. Etter ferdigstilling overleveres prosjektene til byggherre.

Strategi

Hæhres strategi er å skape lønnsomhet gjennom gode prosjektvalg og sikker, effektiv gjennomføring. Virksomheten styres etter tre overordnede prinsipper: Trygt hjem, lønnsomhet og et fotavtrykk vi er stolte av. Disse legger føringer for hvordan prosjekter planlegges og gjennomføres.

Trygt Hjem

Vi setter sikkerhet først. Alle skal komme trygt hjem hver dag.



Lønnsomhet

Vi skal ta gode beslutninger basert på forståelse av risiko og muligheter.

Et fotavtrykk å være stolt av

Vi skal gjennomføre prosjekter på en måte som styrker tillit, kompetanse og konkurransekraft over tid.

Påvirkning og handlingsrom

De største påvirkningene på mennesker, miljø og samfunn oppstår i planlegging og gjennomføring av prosjektene, der valg av løsninger, metode og materialbruk påvirker sikkerhet, klima, natur og arbeidsforhold. Kontraktformen påvirker handlingsrommet. I totalentrepriser har Hæhre større påvirkning på løsninger og materialvalg, mens påvirkningen i utførelsesentrepriser i større grad ligger i gjennomføringen. I enkelte prosjekter benyttes verktøy som BREEAM Infrastructure for å strukturere bærekraftsarbeidet i tidlig fase og identifisere tiltak som kan forbedre klima-, miljø- og samfunnsresultater.

Interessenter og deres betydning

SBM-2

Hæhres viktigste interessenter er knyttet til prosjektgjennomføringen og omfatter egne ansatte og innleide, leverandører og underentreprenører, byggherre og rådgivere, samt lokalsamfunn og andre berørte parter. I tillegg påvirkes virksomheten av myndigheter, eiere og finansielle aktører.

Interessentenes synspunkter er særlig knyttet til sikkerhet i prosjekter, arbeidsforhold, fremdrift og kvalitet, samt påvirkning på klima, miljø og lokalsamfunn. Disse forholdene har direkte betydning for virksomhetens gjennomføringsevne, risikobilde og langsiktige utvikling.

Innsikt i interessentenes synspunkter hentes løpende gjennom dialog i prosjektene, samarbeid med byggherre og rådgivere, samt gjennom oppfølging av HMS, avvik, revisjoner i leverandørkjeden og kontakt med berørte parter. Innsikten fra interessentene brukes i planlegging og gjennomføring av prosjekter, og påvirker blant annet valg av løsninger, organisering og oppfølging av leverandører. Erfaringer benyttes også til å videreutvikle arbeidsmetoder og styringssystemer. Vesentlige forhold rapporteres gjennom etablerte styrings- og rapporteringsprosesser til ledelsen og videre til styret, slik at interessentenes synspunkter inngår i beslutningsgrunnlaget for strategi, prioriteringer og risikostyring.



Samspill mellom bærekraftsforhold, strategi og forretningsmodell

SBM-3

Hvordan bærekraftsforhold påvirker virksomheten

Hæhres vesentlige bærekraftsforhold er knyttet til gjennomføringen av infrastrukturprosjekter og oppstår særlig i planlegging, innkjøp og produksjon. Forhold knyttet til sikkerhet, arbeidsforhold, klima, natur og ressursbruk påvirker prosjektgjennomføring, fremdrift, kvalitet og kostnader. Virksomheten er i stor grad kontrakts- og byggherrestyrt.

Hæhres påvirkningsmulighet varierer mellom prosjekter og påvirkes blant annet av kontraktsform, prosjektering og byggherres krav. I totalentrepriser har virksomheten større mulighet til å påvirke løsninger og metodevalg, mens påvirkningen i utførelsesentrepriser i større grad er knyttet til gjennomføring og produksjon.

Krav fra byggherrer og offentlige anskaffelser påvirker i økende grad hvordan prosjektene planlegges, gjennomføres og dokumenteres. Evnen til å håndtere kravene har betydning for konkurranseevne, prosjektgjennomføring og oppfølging av kontraktsforpliktelser.

Samspill mellom bærekraftsforhold og prosjektgjennomføring

Vesentlig forhold	Betydning for Hæhre
Sikkerhet og arbeidsmiljø	Påvirker drift, fremdrift og gjennomføringsevne i prosjektene
Klima og utslipp	Påvirker prosjektgjennomføring, metodevalg og konkurranseevne
Natur og ytre miljø	Påvirker gjennomføring, massehåndtering og oppfølging av miljøkrav i prosjekt
Ressursbruk og sirkularitet	Påvirker effektivitet, logistikk og kostnader
Arbidsforhold i verdikjeden	Påvirker leverandøroppfølging, kvalitet og risiko for avvik
Forretningsskikk	Påvirker tillit, kontraktsetterlevelse og markedsposisjon

Betydning for strategi og finansielle forhold

Forhold knyttet til sikkerhet, gjennomføringsrisiko, klima, miljø og ressursbruk vurderes som en del av planlegging, tilbudsarbeid og gjennomføring av prosjektene. Dette påvirker blant annet valg av gjennomføringsmetode, organisering, ressursbruk og oppfølging i prosjektene.

De vesentlige forholdene kan påvirke virksomhetens finansielle utvikling gjennom prosjektgjennomføring, effektivitet, kontraktskrav og tilgang på nye oppdrag.

Forhold knyttet til sikkerhet og arbeidsforhold kan påvirke fremdrift, produktivitet og prosjektøkonomi, mens klima- og miljøkrav kan påvirke kostnadsnivå, maskinbruk og gjennomføringsmetoder. Risikoer knyttet til leverandørkjeden, tilgang på ressurser og etterlevelse av krav kan påvirke kvalitet, gjennomføringsevne og marginer i prosjektene. Finansielle effekter knyttet til bærekraftsforhold inngår i stor grad i ordinær prosjektgjennomføring, kontraktsarbeid og løpende drift. Effektene vurderes derfor i hovedsak samlet som en del av virksomhetens prosjektøkonomi, gjennomføringsrisiko og konkurranseevne.

Robusthet og videre utvikling

Hæhres strategi og forretningsmodell bygger på systematisk prosjektstyring, risikohåndtering og erfaringsoverføring mellom prosjekter. Virksomheten arbeider løpende med å videreutvikle arbeidsmetoder, dokumentasjon og oppfølging av leverandørkjeden for å håndtere endringer i krav fra byggherrer, myndigheter og markedet.

Vurderingene er basert på erfaring fra gjennomførte og pågående prosjekter, virksomhetens prosjektportefølje og kjente utviklingstrekk i marked og regulering på kort, mellomlang og lang sikt. Virksomheten vurderer at dagens prosjektstyringsmodell gir et godt grunnlag for å håndtere endringer i krav, prosjektgjennomføring og øvrige bærekraftsrelaterte forhold fremover.

Kapittel 4:

Styring og ansvar

Styrets og ledelsens rolle og ansvar	<u>16</u>
Bærekraftrelaterte insentivordninger	<u>20</u>
Aktsomhetsvurderinger	<u>20</u>
Risikostyring og internkontroll av bærekraftsinformasjon	<u>21</u>



Styrets og ledelsens rolle og ansvar

GOV-1

Styringsstruktur og rollefordeling

Styret i AKH Gruppen har det overordnede ansvaret for konsernets strategi, investeringer og samlede risikobilde, inkludert vesentlige bærekraftsrelaterte forhold og risikoer knyttet til god forretningsskikk.

Styret i Hæhre fører tilsyn med virksomhetens drift, styringssystemer og etterlevelse av konsernets krav og føringer, herunder HMS, arbeidsforhold, leverandøroppfølging og etiske retningslinjer.

Daglig leder i Hæhre har ansvar for den operative driften og for at krav til sikkerhet, arbeidsforhold, miljø og god forretningsskikk etterleves. Vesentlige prosjekter, avvik og risikoforhold rapporteres til styret gjennom etablerte styrings- og beslutningsprosesser.

I prosjektorganisasjonen ligger en vesentlig del av gjennomføringsansvaret hos prosjektledelsen. Prosjektledelsen følger opp byggherrens og interne krav til HMS, miljø, seriøsitet og leverandører i den daglige driften. Vurdering av risiko og muligheter er integrert i beslutningsprosesser knyttet til prosjektvalg og gjennomføring, og saker løftes til riktig nivå i tråd med virksomhetens beslutningsstruktur.

Ledelsens oppfølging og kontroll

Ledelsen følger løpende opp virksomhetens resultater og risikobilde, særlig innen HMS, leverandøroppfølging, kontraktsforhold, økonomi og fremdrift, samt etterlevelse av etiske krav. Oppfølgingen skjer gjennom prosjektstyring, rapportering, styringssystemer og støttefunksjoner. Resultater, avvik og risikoforhold danner grunnlag for prioriteringer, tiltak og videreutvikling av arbeidsmetoder.

Ledelsen i Hæhre



Dan Robert Granerud
Daglig leder



Jonny Madsen
Prosjektdirektør
Region Midt



Ole Jakob Gjetrang
Prosjektdirektør
Tunnel



Asle Ståland
Prosjektdirektør
Region Sør



Jon Ivar Salomonsen
Prosjektdirektør
Region Nord



Nils Smetbak
Prosjektdirektør
Tilbud og Marked



Irene Lysebo Sveva
Direktør HMSK



Nina Jakobsen
Direktør HR og
Organisasjonsutvikling



Kristian Nygård
Økonomidirektør



Per Christian Heines
Daglig leder Zenith Survey

Ledergruppen pr. juni 2026

Styret i Hæhre



Lars Hæhre
Styreleder



Jonas Gunstad
Styremedlem



Elisabeth Holsbrekken
Styremedlem



Audhild Storbråten
Styremedlem



Bengt Magnussen
Styremedlem

Styret i Hæhre pr. juni 2026

Styrets sammensetning pr. 31.12.2025

Kategori	Hæhre-styret
Antall styremedlemmer	6
Uavhengige styremedlemmer	0
Ansatterepresentanter	3
Kvinner	3 (50 %)
Menn	3 (50 %)

Uavhengige styremedlemmer forstås som styremedlemmer som ikke inngår i selskapets ledelse og som vurderes å være uavhengige av selskapet og dets eier.

Tabellen viser styret pr. 31.12.2025. Styrets sammensetning er endret siden dette.

Mangfold og representasjon

Styret i Hæhre består av medlemmer med erfaring fra entreprenørvirksomhet, økonomi, strategi, prosjektgjennomføring og risikostyring. Ansatterepresentasjon er ivaretatt gjennom tillitsvalgt i styret.

Kompetanse

Styret og ledelsen har samlet kompetanse innen prosjektgjennomføring, anleggsdrift, HMS, sikkerhetsstyring, kontrakts- og leverandøroppfølging, økonomi og risikostyring. Kompetansen er relevant for virksomhetens vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter, særlig innen sikkerhet, arbeidsforhold, klima og miljø, leverandørkjede og forretningsskikk. Ved behov benyttes støtte fra interne fagmiljøer, konsernfunksjoner og eksterne rådgivere. Styret vurderer løpende om kompetansen er tilstrekkelig for å følge opp virksomhetens vesentlige bærekraftsforhold.

Mål og oppfølging

Styret og ledelsen følger opp mål og resultater knyttet til vesentlige bærekraftsforhold gjennom etablerte rapporteringsprosesser. Dette omfatter blant annet sikkerhet, sykefravær, klima, avfall, leverandøroppfølging og etterlevelse. Oppfølgingen brukes som grunnlag for prioriteringer, korrigerende tiltak og videreutvikling av styringssystemer og arbeidsmetoder, og inngår som en del av virksomhetens løpende risikostyring og beslutningsprosesser.

Bærekraftrelaterte insentivordninger

GOV-2

Hæhre har ikke etablert bonus- eller insentivordninger for styret eller ledelsen i rapporteringsperioden. Det foreligger derfor heller ingen ordninger som er knyttet til bærekraftsrelaterte mål, herunder klima.

Aktsomhetsvurderinger

GOV-3

Hæhres aktsomhetsvurderinger er integrert i virksomhetens styringssystemer og gjennomføres som en del av planlegging, gjennomføring og oppfølging av prosjekter. Dette omfatter blant annet risikovurderinger innen HMS, ytre miljø, arbeidsforhold, leverandøroppfølging og forretningskikk. Erfaringer og resultater fra dette arbeidet inngår i virksomhetens vurdering og oppfølging av vesentlige bærekraftstemaer. Tabellen nedenfor viser hvor de ulike delene av dette arbeidet er omtalt i rapporten.

Oversikt over hvor aktsomhetsvurderinger er omtalt i rapporten

Hovedsteg i aktsomhetsvurderinger	Hvor dette primært er omtalt i rapporten
Styring og retningslinjer	Styring og ansvar Retningslinjer knyttet til: Folka våre , HMS og seriositet og ansvarlige arbeidsforhold , Ansvarlig forretningspraksis og etiske retningslinjer
Kartlegging og vurdering av negative påvirkninger	Dobbel vesentlighet og resultater , og prioriterte risikoområder identifisert gjennom aktsomhetsvurderingene
Tiltak for å forebygge og redusere negativ påvirkning	Tiltak knyttet til egne ansatte , arbeidere i verdikjeden , klima , natur , ressursbruk og sirkularitet og antikorrupsjon
Oppfølging av tiltak og resultater	Mål, resultater og nøkkeltall og oppfølging gjennom virksomhetens styringssystemer og internkontroll for egne ansatte , arbeidere i verdikjeden , klima , natur , ressursbruk og sirkularitet og antikorrupsjon og risikostyring av bærekraftsrelatert informasjon
Kommunikasjon og rapportering	Hvordan Hæhre rapporterer om påvirkninger, risikoer, tiltak og resultater gjennom bærekraftsrapporteringen.
Varsling, bekymringer og korrigerende tiltak	Kanaler for å melde bekymringer, varsling og oppfølging av saker knyttet til arbeidsforhold og forretningskikk, for egne ansatte og arbeidere i verdikjeden

Risikostyring og internkontroll av bærekraftsinformasjon

GOV-4

Hæhre har etablerte prosesser for risikostyring og internkontroll som omfatter bærekraftsrapporteringen. Rapporteringen bygger på data fra prosjekter, leverandørkjeden og virksomhetens styringssystemer, og inngår i den ordinære oppfølgingen av drift, HMS, miljø og kontrakt. Virksomhetens styringssystemer er sertifisert i henhold til ISO 9001, 14001, 45001, 37001 og 39001. Risikovurderinger gjennomføres i tråd med prinsippene i ISO 31000 og er integrert i virksomhetens styring.

Risiko knyttet til bærekraftsrapporteringen identifiseres, analyseres og vurderes som en del av den overordnede risikostyringen. Vurderingene omfatter blant annet datakvalitet, herunder fullstendighet, konsistens og usikkerhet i datagrunnlaget, og danner grunnlag for prioritering av tiltak og kontroller. De mest sentrale risikoene er knyttet til datakvalitet fra prosjekter og leverandørkjeden. Dataene bygger på løpende registrering, blant annet innen HMS, miljø og kontraktsoppfølging, og kan være påvirket av variasjon i registreringspraksis og metodikk.

Ulike krav fra byggherrer kan også påvirke sammenlignbarheten på tvers av prosjekter, og data fra leverandører kan være ufullstendige eller usikre. Risikoene håndteres gjennom krav til registrering og rapportering, oppfølging i prosjektene, leverandøroppfølging, samt kontroller, revisjoner og kvalitetssikring før rapportering. Vesentlige forhold rapporteres til ledelsen og videre til styret gjennom etablerte styringsprosesser. Erfaringsoverføring mellom prosjekter, interne revisjoner, hendelsesoppfølging og løpende forbedringsarbeid inngår i virksomhetens internkontroll og bidrar til å styrke kvaliteten og påliteligheten i bærekraftsrapporteringen.



Kapittel 4:

Dobbel vesentlighet

Metode og prosess

23

Resultatet av analysen

24



Metode og prosess

IRO-1

Formål og tilnærming

Hæhre har gjennomført en vesentlighetsvurdering basert på prinsippet om dobbel vesentlighet. Vurderingen omfatter både virksomhetens påvirkning på mennesker og miljø og hvordan bærekraftsforhold påvirker virksomheten. Vurderingen bygger på tidligere analyser gjennomført i Infra Group-konsernet og er oppdatert for Hæhres virksomhet og verdikjede.

Metode, datagrunnlag og vurderingsgrunnlag

Vesentlighetsvurderingen er basert på kartlegging av aktiviteter i prosjekter og verdikjede, identifisering av påvirkninger samt vurdering av tilhørende risikoer og muligheter. Datagrunnlaget omfatter erfaring fra prosjektgjennomføring, HMS- og miljødata, kontraktkrav, interessentperspektiver og vurderinger fra relevante fagmiljøer. Vurderingene av S1 og S2 bygger også på aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven og kartlegging etter aktivitets- og redegjøringsplikten.

Vurderingene omfatter egen virksomhet og verdikjeden, inkludert faktiske og potensielle, positive og negative påvirkninger. Vesentlighet vurderes ut fra alvorlighetsgrad og sannsynlighet, mens risikoer og muligheter vurderes ut fra betydning for prosjektgjennomføring, kostnader og markedsadgang. Det er lagt særlig vekt på områder med forhøyet risiko knyttet til prosjektaktiviteter og leverandørkjeder.

Fastsettelse av vesentlighet

Temaene vurderes på en skala fra 0 til 25, hvor både påvirkningsvesentlighet og finansiell vesentlighet inngår. Temaer med score over 15 vurderes normalt som vesentlige, men kan også klassifiseres som vesentlige dersom alvorlighetsgraden er vurdert som svært høy. Resultatene grupperes i kategoriene lav, moderat, moderat–høy, høy og svært høy.

Forankring og oppfølging

Vesentlighetsvurderingen er gjennomført med involvering av relevante fagmiljøer og forankret i virksomhetens ledelse. Resultatene inngår i virksomhetens styringssystemer, risikostyring og HMS- og miljøarbeid.

Endringer i metodikk og usikkerhet

Vurderingen er gjennomført etter samme metodiske tilnærming som den konsernfelles doble vesentlighetsanalysen gjennomført i Infra Group i 2024. I denne rapporten er vurderingene avgrenset til Hæhres virksomhet, prosjektgjennomføring og verdikjede. Vurderingene er beheftet med usikkerhet knyttet til variasjon mellom prosjekter og utvikling i krav fra byggherrer og myndigheter.

Resultatet av analysen

IRO-2

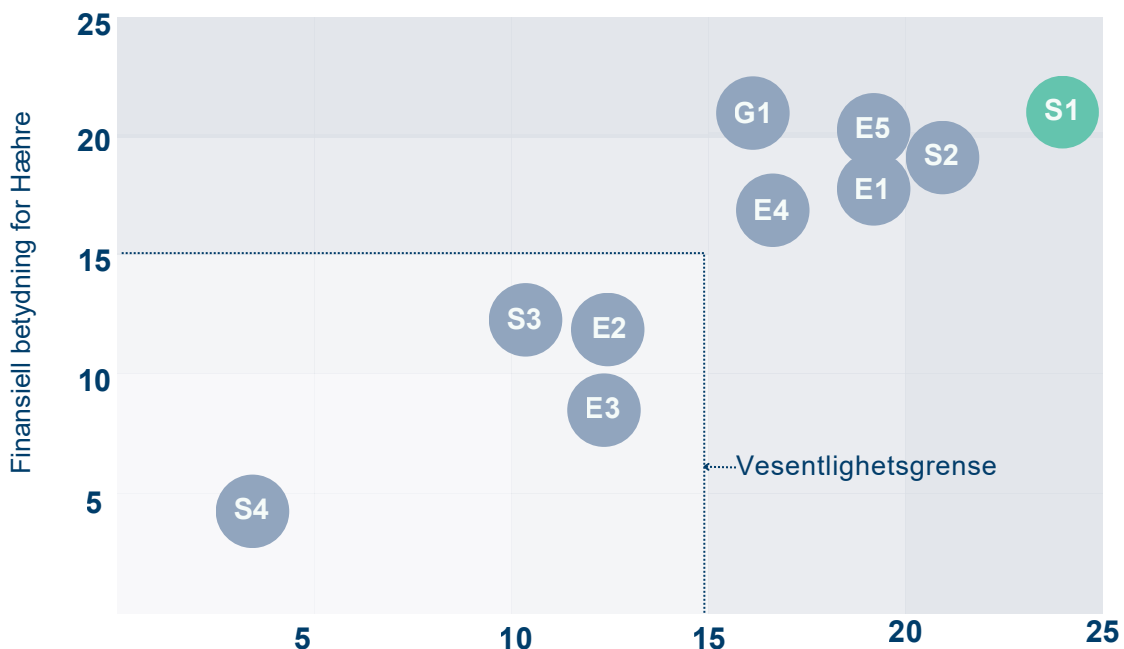
Basert på vesentlighetsvurderingen er seks ESRS-temaer vurdert som vesentlige for Hæhre og inkludert i rapporteringen. Figuren viser resultatet av vurderingen og temaenes relative vesentlighet. De vesentlige påvirkningene, risikoene og mulighetene (IRO-er) knyttet til hvert tema er oppsummert i de påfølgende temaoversiktene i dette kapitlet og danner grunnlaget for de emnespesifikke kapitlene videre i rapporten.

Vesentlige temaer:

- S1 Egen arbeidsstyrke
- S2 Arbeidere i verdikjeden
- E1 Klimaendringer
- E4 Biologisk mangfold og økosystemer
- E5 Ressursbruk og sirkularitet
- G1 Forretningsskikk

Ikke-vesentlige temaer

- E2 Forurensing
- E4 Vann og marine ressurser
- S3 Berørte lokalsamfunn
- S4 Forbrukere og sluttbrukere



S1 Egen arbeidsstyrke

Svært høy vesentlighet




Hvor i verdikjeden dette er relevant

Egen virksomhet – prosjektgjennomføring og anleggsdrift

Hva driver vesentligheten

- Risiko for alvorlige personskader og dødsfall i operativ drift
- Risiko for helsebelastninger og redusert arbeidsevne
- Behov for kompetanse, kapasitet og stabile arbeidslag
- Betydning for sikker, effektiv og kvalitetsmessig prosjektgjennomføring

Påvirkninger

-  **Faktisk:**
Personskader, fysisk belastning, støy, støv og vibrasjoner
-  **Potensiell:**
Alvorlige hendelser, helsebelastninger og redusert arbeidsevne over tid
-  **Positiv**
Kompetanseutvikling, lærlingeordninger, medvirkning og trygge arbeidsforhold

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Kompetansemangel, sykefravær og redusert kapasitet kan påvirke kvalitet, fremdrift og prosjektøkonomi. Høy kompetanse, stabile arbeidslag og en sterk sikkerhetskultur bidrar til sikker og effektiv prosjektgjennomføring, høy kvalitet og økt tillit hos byggherrer.

S2 Arbeidere i verdikjeden

Høy vesentlighet

Hvor i verdikjeden dette er relevant

Leverandørkjeden: underentreprenører, bemanningsforetak, leverandører og underliggende materialkjeder

Hva driver vesentligheten

- Risiko for alvorlige personskader og uforsvarlige arbeidsforhold hos leverandører og underentreprenører
- Risiko for sosial dumping og brudd på krav til seriøst arbeidsliv
- Risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden
- Betydning for kvalitet, gjennomføringsevne og omdømme

Påvirkninger

-  **Faktisk:**
HMS-forhold, arbeidstid samt lønns- og arbeidsvilkår hos leverandører og underentreprenører, inkludert etterlevelse av krav til seriøst arbeidsliv.
-  **Potensiell:**
Alvorlige personskader, sosial dumping og brudd på grunnleggende menneskerettigheter i leverandør- og materialkjeder.
-  **Positiv**
Trygge arbeidsforhold, seriøst arbeidsliv og ansvarlige leverandørkjeder gjennom krav, oppfølging og aktsomhetsvurderinger.

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Manglende etterlevelse av krav til HMS, arbeidsforhold og seriøst arbeidsliv kan påvirke kvalitet, fremdrift, kontraktgjennomføring og omdømme. Ansvarlige leverandørkjeder og god leverandør oppfølging bidrar til mer forutsigbar prosjektgjennomføring, redusert risiko og økt tillit hos byggherrer og andre interessenter.

E1 Klima

Høy vesentlighet

Hvor i verdikjeden dette er relevant

Oppstrøms verdikjede (materialer, varer og tjenester) samt egen virksomhet gjennom transport, logistikk og bruk av anleggsmaskiner og kjøretøy.

Hva driver vesentligheten

- Høye faktiske utslipp.
- Store utslipp i verdikjeden (materialer og innkjøp).
- Strengere krav fra byggherrer og myndigheter.
- Direkte påvirkning på kostnader og evne til å vinne og gjennomføre prosjekter.

Påvirkninger



Faktisk:

Utslipp av klimagasser fra anleggsmaskiner, transport, materialbruk og energiforbruk



Positiv

Reduserte utslipp gjennom effektiv ressursbruk, bedre logistikk, utslippsreducerende tiltak og lavutslippsløsninger

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Strengere klimakrav, økte kostnader og behov for ny teknologi kan påvirke prosjektgjennomføring, lønnsomhet og konkurranseevne. Effektiv maskinbruk, redusert drivstofforbruk og lavutslippsløsninger kan bidra til lavere kostnader, reduserte utslipp og styrket konkurranseevne.

E5 Ressursbruk og sirkularitet

Høy vesentlighet

Hvor i verdikjeden dette er relevant

Prosjektgjennomføring og leverandørkjeden gjennom massehåndtering, materialbruk, avfallshåndtering, transport og innkjøp av materialer og råvarer.

Hva driver vesentligheten

- Store materialstrømmer og masseforflytning i prosjektene
- Ressursbruk, overskuddsmasser og avfall som del av prosjektgjennomføring
- Mulighet for økt ombruk, gjenbruk og bedre ressursutnyttelse
- Betydning for kostnader, ressurseffektivitet og prosjektgjennomføring

Påvirkninger



Faktisk:

Ressursforbruk, masseoverskudd, avfallsgenerering og transport knyttet til prosjektgjennomføring.



Potensiell:

Unødvendig ressursbruk, økte avfallsmengder og høyere miljøbelastning som følge av mangelfull planlegging, materialstyring eller massehåndtering.



Positiv

Bedre massebalanse, økt ombruk og gjenbruk av materialer samt bruk av sekundære råvarer bidrar til mer sirkulær ressursutnyttelse og reduserer behovet for uttak av nye materialressurser.

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Ineffektiv massehåndtering, materialbruk og logistikk kan øke kostnader og ressursbruk. Bedre massebalanse, ombruk, gjenbruk og effektiv ressursutnyttelse kan redusere kostnader og bidra til mer effektiv prosjektgjennomføring.

E4 Biologisk mangfold og økosystemer

Moderat - høy vesentlig

Hvor i verdikjeden dette er relevant

Planlegging og gjennomføring av anleggsprosjekter, herunder arealinngrep, massehåndtering og arbeid nær naturtyper, vannmiljø og landskap.

Hva driver vesentligheten

- Potensielt alvorlige naturinngrep og påvirkning på vannmiljø og naturtyper
- Betydningen av miljøoppfølging og avbøtende tiltak i prosjektgjennomføringen
- Risiko for konsekvenser for fremdrift, kostnader og etterlevelse av krav

G1 Forretningsskikk

Høy vesentlighet

Hvor i verdikjeden dette er relevant

Anbud, innkjøp, kontraktsoppfølging og leverandørforhold, samt kontakt med byggherrer, kunder og offentlige myndigheter.

Hva driver vesentligheten

- Risiko for korrupsjon, utilbørlig påvirkning og interessekonflikter
- Betydningen av etterlevelse, tillit og ryddige kontraktsforhold
- Omfattende bruk av leverandører og kontraktsforhold
- Betydning for markedsadgang, kontraktgjennomføring og omdømme

Påvirkninger



Faktisk:

Påvirkning på naturtyper, vannmiljø, landskap og økologiske sammenhenger som følge av anleggsarbeid



Potensiell:

Risiko for naturinngrep og miljøpåvirkning dersom arbeid ikke planlegges og gjennomføres på en forsvarlig måte

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Miljøavvik, økte miljøkrav og endret gjennomføring kan påvirke kostnader og fremdrift. God miljøplanlegging og miljøoppfølging kan redusere risiko, styrke etterlevelse og bidra til mer forutsigbar prosjektgjennomføring.

Påvirkninger



Potensielt:

Korrupsjon, økonomiske misligheter, interessekonflikter, utilbørlig påvirkning og brudd på etiske retningslinjer



Positiv

Ansvarlig forretningspraksis, høy grad av etterlevelse, tillit og ryddige leverandør- og kontraktsforhold

Relaterte finansielle risikoer og muligheter

Manglende etterlevelse, korrupsjon eller uetisk adferd kan påvirke tillit, kontraktgjennomføring, markedsadgang og omdømme. God forretningsskikk, tydelige krav og systematisk oppfølging styrker tillit hos byggherrer, reduserer risiko og støtter langsiktige byggherre- og leverandørrelasjoner.

Ikke-vesentlige ESRS-temaer

E2 Forurensning, E3 Vann- og marine ressurser, S3 Berørte lokalsamfunn og S4 Forbrukere og sluttbrukere er vurdert i vesentlighetsanalysen, men er ikke vurdert som vesentlige for Hæhre i denne rapporteringsperioden. Temaene følges likevel opp gjennom Hæhres styringssystemer, prosjektgjennomføring og etterlevelse av kontrakts- og myndighetskrav.

Endringer av resultat fra forrige rapporteringsperiode

Påvirkninger, risikoer og muligheter er gjennomgått og konkretisert for Hæhres virksomhet, prosjektgjennomføring og verdikjede. Det er ikke identifisert vesentlige endringer i de overordnede temaene som inngår i rapporteringen fra forrige periode.

Kapittel 5:

Klima og utslipp

Klimarisiko og omstilling	<u>30</u>
Retningslinjer for klima	<u>33</u>
Klimatiltak i praksis	<u>33</u>
Klimamål og nøkkeltall for klima	<u>35</u>



Klimarisiko og omstilling

Omstilling til lavutslippssamfunnet

E1-1

Omstillingen til lavutslippsløsninger drives i stor grad av krav fra byggherrer, myndigheter og markedet. For Hæhre innebærer dette at klimahensyn vurderes i prosjektvalg, tilbudsarbeid, planlegging, innkjøp og gjennomføring. Hæhre har per i dag ikke vedtatt en separat omstillingsplan i tråd med ESRS E1-1. Klimaarbeidet følges opp gjennom prosjektstyring, kontraktskrav, klimaregnskap og relevante nøkkeltall, både på prosjektnivå og virksomhetsnivå.

Arbeidet retter seg særlig mot utslipp fra maskinbruk, transport, massehåndtering og materialbruk. Videre i kapitlet beskrives styring, tiltak, mål og nøkkeltall knyttet til klima og utslipp i prosjektgjennomføringen. Hæhre vil videreutvikle klimaarbeidet i takt med krav fra byggherrer, myndigheter og markedet, og vurdere behovet for en mer formalisert omstillingsplan etter hvert som datagrunnlag, målstyring og styringsprosesser videreutvikles.

Klimarisiko og rammebetingelser

E1-2

Hæhre vurderer klimarelaterte risikoer som en del av tilbudsarbeid, prosjektstyring, risikovurderinger og vesentlighetsvurderinger. Vurderingene omfatter både overgangsrisiko knyttet til utvikling i krav, teknologi og marked, og fysisk klimarisiko knyttet til økt nedbør, overvann, flom, skred og mer variable værforhold som kan påvirke fremdrift, sikkerhet og gjennomføring i prosjektene. Analysene bygger på erfaring fra prosjektgjennomføring, kontraktskrav, klimaregnskap, dialog med byggherrer og leverandører, samt relevante prosjekt- og driftsdata fra virksomheten. Vurderingene omfatter egen virksomhet og relevante deler av verdikjeden, særlig knyttet til maskinbruk, materialbruk, transport og leverandører i prosjektgjennomføringen.

Klimarelaterte risikoer vurderes over kort, mellomlang og lang tidshorisont. Kort sikt er særlig knyttet til pågående prosjekter og eksisterende kontraktskrav. Mellomlang sikt omfatter utvikling i teknologi, utslippskrav og tilgjengelige løsninger, mens lang sikt er knyttet til utvikling i klimaforhold, teknologi og krav fra myndigheter og byggherrer, herunder håndtering av overvann og naturfare i prosjekter. For identifiserte klimarisikoer vurderes blant annet sannsynlighet, konsekvens, varighet og mulig påvirkning på kostnader, fremdrift, metodevalg og drift. Vurderingene er i hovedsak kvalitative og bygger på prosjektvisse analyser og erfaringer som sammenstilles til et overordnet risikobilde på virksomhetsnivå. De vesentlige klimarelaterte risikoene klassifiseres som overgangsrisiko eller fysisk klimarisiko.

Overgangsrisiko og fysisk klimarisiko

Klimarisiko	Type	Mulig påvirkning for Hæhre
Krav i anbud og kontrakter	Overgangsrisiko	Påvirker kostnader, gjennomføringsmodeller og konkurranseevne
Krav til fossilfrie og utslippsfrie anleggsplasser	Overgangsrisiko	Krever ny teknologi, tilgang på strøm og tilpasninger i prosjektgjennomføring og metodevalg
Økte krav til dokumentasjon og rapportering	Overgangsrisiko	Økt administrativ belastning og behov for bedre datagrunnlag
Teknologiutvikling og tilgjengelighet på løsninger	Overgangsrisiko	Påvirker valg av løsninger, tilgang på utstyr og gjennomførbarhet
Økt nedbør, overvann og mer variabelt vær	Fysisk klimarisiko	Kan påvirke fremdrift, sikkerhet, logistikk og kostnader
Flom og skred	Fysisk klimarisiko	Kan påvirke fremdrift, tilgjengelighet, sikkerhet og prosjektkostnader

Overgangsrisiko vurderes som mer vesentlig for virksomheten enn fysisk klimarisiko. Dette skyldes særlig utvikling i kontraktskrav, utslippskrav, teknologi og markedskrav knyttet til anleggsprosjekter.

Det er ikke gjennomført separate kvantitative klimarelaterte scenarioanalyser på virksomhetsnivå. Klimarisiko vurderes i hovedsak gjennom prosjektspesifikke analyser, kontraktskrav, markedsutvikling og erfaring fra drift og anleggsprosjekter. Tilnærmingen er vurdert som mest relevant for virksomhetens prosjektbaserte og kontraktsstyrte virksomhet.

Robusthet i strategi og forretningsmodell

E1-3

Hæhres strategi og forretningsmodell vurderes som robust og tilpasningsdyktig overfor identifiserte klimarelaterte risikoer beskrevet ovenfor. Vurderingen bygger på kvalitative analyser gjennomført som del av virksomhetens risikovurderinger og vesentlighetsanalyse, basert på erfaring fra prosjektgjennomføring og forventet utvikling i krav fra byggherrer, myndigheter og marked.

Overgangsrisiko vurderes som den viktigste påvirkningsfaktoren for virksomhetens strategi og forretningsmodell. Økte krav til utslippsreduksjon, dokumentasjon og fossilfrie eller utslippsfrie løsninger påvirker teknologiutvikling, gjennomføringsmodeller og kostnadsnivå i prosjektene. Dette innebærer behov for løpende tilpasning av kompetanse, arbeidsmetoder og tekniske løsninger. Fysisk klimarisiko, herunder økt nedbør, overvann, flom og skred, påvirker primært prosjektgjennomføringen gjennom økt usikkerhet knyttet til fremdrift, sikkerhet og kostnader. Risikoen vurderes ikke å ha vesentlig betydning for forretningsmodellen som helhet, men håndteres gjennom prosjektspesifikke vurderinger og tilpasninger.

Hæhres prosjektbaserte forretningsmodell gir fleksibilitet til å tilpasse teknologi, maskinbruk, logistikk og gjennomføring mellom prosjekter. Tilpasningsevnen er samtidig delvis avhengig av utvikling i teknologi, leverandørmarked og tilgang på infrastruktur, herunder strømtilgang i prosjekter. Virksomhetens kapasitet til å tilpasse seg klimarelaterte endringer vurderes som god på kort og mellomlang sikt gjennom løpende tilpasning i prosjekter og gradvis utvikling av kompetanse og løsninger. På lengre sikt er det knyttet usikkerhet til utviklingen i teknologi, regulatoriske krav og marked. Det er ikke gjennomført kvantitative klimarelaterte scenarioanalyser på virksomhetsnivå. Vurderingene av robusthet er derfor basert på kvalitative analyser og innebærer usikkerhet knyttet til fremtidig utvikling i klimarelaterte rammebetingelser. Samlet vurderes Hæhres strategi og forretningsmodell som robust, forutsatt fortsatt evne til å tilpasse seg utvikling i klimarelaterte krav, teknologi og markedsforhold.



Retningslinjer for klima

E1-4, GDR-P

Hæhre har etablert retningslinjer for håndtering av klimarelaterte forhold gjennom virksomhetens klima- og miljøledelsessystem, sertifisert etter ISO 14001. Retningslinjene er forankret i virksomhetens klima- og miljøpolicy og omfatter reduksjon av klimagassutslipp, energieffektivitet, ressursbruk og klimatilpasning i prosjektgjennomføringen.

Retningslinjene gjelder for egen virksomhet og relevante deler av verdikjeden, herunder prosjektgjennomføring, innkjøp, maskinbruk, transport og oppfølging av leverandører og underentreprenører. Klimahensyn integreres i planlegging, gjennomføring og oppfølging av prosjekter, inkludert vurdering av utslipp, logistikk, materialbruk og krav fra byggherrer og myndigheter. I prosjektene operasjonaliseres krav og tiltak gjennom blant annet prosjektspesifikke miljø- og YM-planer, miljørisikovurderinger og oppfølging av kontraktskrav.

Arbeidet følges opp gjennom virksomhetens styringssystemer, etablerte arbeidsprosesser og løpende rapportering på prosjekt- og virksomhetsnivå.

Klimatiltak i praksis

E1-5, GDR-A

Hæhre arbeider systematisk med å redusere klimagassutslipp fra prosjektgjennomføringen og samtidig styrke robustheten mot klimarelaterte risikoer. Arbeidet skjer i samspill med byggherrekrav, kontraktsforhold og tilgjengelige løsninger i markedet, hvor virksomheten gjennom planlegging, logistikk, massehåndtering og gjennomføringsmetoder søker å redusere utslipp og oppnå effektiv prosjektgjennomføring innenfor prosjektets rammer. Tiltakene er rettet mot virksomhetens viktigste utslippsdrivere og gjennomføres som en integrert del av planlegging, innkjøp og produksjon i prosjektene.



Tiltaksområder

Maskiner og energibruk - Transport og logistikk - Materialbruk - Areal- og massehåndtering - Klimatilpasning

Materialbruk

Hæhre arbeider med å redusere utslipp knyttet til materialbruk gjennom optimalisering av løsninger og ressursbruk i prosjektene. Tiltakene omfatter blant annet reduksjon av materialmengder, vurdering av materialer med lavere utslipp og økt bruk av ombruk og sekundære materialer der dette er teknisk og kontraktmessig mulig. Det vurderes også løsninger som kan bidra til lengre levetid og redusert behov for fremtidig utskifting og vedlikehold. I flere prosjekter bidrar optimalisering av løsninger, massehåndtering og materialbruk til lavere utslipp enn forutsatt i byggherrens opprinnelige klimabudsjett eller referanseløsninger.

Transport og massehåndtering

Tiltak for transport og logistikk er særlig knyttet til massehåndtering, transportplanlegging og effektiv ressursflyt i prosjektene. Hæhre arbeider med å redusere transportbehov gjennom god massebalanse, lokal gjenbruk av masser og effektiv logistikk. Tiltakene skal bidra til reduserte utslipp, mindre ressursbruk og mer effektiv prosjektgjennomføring.

Maskinbruk og energibruk

Hæhre arbeider med å redusere utslipp fra anleggsgjennomføringen gjennom effektiv bruk av maskiner og energi. Tiltakene omfatter blant annet planlegging av drift, reduksjon av tomgang, oppfølging av drivstofforbruk og vurdering av lavutslippsløsninger der prosjektforholdene ligger til rette for dette. Omfanget av tiltakene påvirkes blant annet av prosjektets energitilgang, tilgjengelig teknologi, kontraktskrav og byggherres prioriteringer.

Arealbruk og naturinngrep

I prosjektene vurderes løsninger som kan redusere arealinngrep, transportbehov og tilhørende utslipp. Dette omfatter blant annet optimalisering av trasé, massebalanse og gjennomføring, med mål om å begrense påvirkning på natur og karbonrike arealer der dette er mulig innenfor prosjektets rammer.

Klimatilpasning

Klimatilpasning inngår som en del av prosjektplanlegging og risikostyring. Forhold som økt nedbør, overvann, flom og mer varierende værforhold vurderes i prosjektgjennomføringen, med tiltak for å ivareta sikkerhet, fremdrift og robust gjennomføring.

Ressurser og implementering

Tiltakene gjennomføres som en del av ordinær prosjektgjennomføring og finansieres i hovedsak gjennom prosjektbudsjetter og investeringer knyttet til drift og utstyr. Ressursbruken er særlig knyttet til planlegging, logistikk, oppfølging av energibruk og utslipp, samt utvikling av arbeidsmetoder og tekniske løsninger. Tiltakene forventes å bidra til reduserte utslipp, mer effektiv ressursbruk og bedre gjennomføring av prosjekter. Effekten varierer mellom prosjekter, blant annet som følge av kontraktskrav, tilgjengelig teknologi, energitilgang og prosjektets størrelse og lokasjon.

Klimamål og nøkkeltall for klima

Klimamål og oppfølging

E1-6, GDR-T

Hæhre har fastsatt mål om å redusere klimagassutslipp fra scope 1 og 2 på virksomhetsnivå. Målene følges opp gjennom virksomhetens klimaregnskap, energibruk og løpende oppfølging av utslipp fra egen drift. Som supplement til absolutte utslipp følger virksomheten også utviklingen i karbonintensitet for scope 1 og 2. Dette gir et bedre grunnlag for å vurdere utviklingen over tid, ettersom utslippsnivået i en prosjektbasert entreprenørvirksomhet påvirkes av aktivitetsnivå, prosjektportefølje, kontraktskrav og gjennomføringsmetoder.

I prosjektene kan det fastsettes prosjektspesifikke klimamål basert på kontraktskrav, klimabudsjett og prosjektforutsetninger. Dette kan blant annet omfatte krav til utslippsreduksjon mot byggherrens opprinnelige klimabudsjett eller andre metoder.



Redusere klimagassutslipp fra scope 1 og 2

Absolutt mål • Virksomhetsnivå • Basisår 2024 • Oppfølging gjennom klimaregnskap

Målet omfatter totale scope 1- og 2-utslipp fra virksomheten beregnet i tråd med GHG-protokollen.



Redusere karbonintensitet for scope 1 og 2

Intensitetsmål • Virksomhetsnivå • Basisår 2024 • Oppfølging i tCO₂e/MNOK

Karbonintensitet benyttes som supplerende indikator for å vurdere utviklingen i utslipp relativt til aktivitetsnivå og prosjektgjennomføring.

Metodikk og forutsetninger

Klimamålene på virksomhetsnivå omfatter scope 1- og 2-utslipp beregnet i tråd med GHG-protokollen. Scope 3-utslipp rapporteres som del av virksomhetens klimaregnskap og følges opp gjennom prosjektstyring, innkjøp, materialbruk, transport og leverandøroppfølging.

Hæhre har per rapporteringsdato ikke fastsatt et samlet absolutt reduksjonsmål for scope 3 på virksomhetsnivå. Utviklingen i utslipp påvirkes blant annet av aktivitetsnivå, prosjektportefølje, kontraktskrav, energitilgang, teknologiutvikling og operative forhold i prosjektene.

Hæhre har per i dag ikke fastsatt vitenskapsbaserte klimamål eller mål validert opp mot et 1,5°C-scenario. Virksomheten følger likevel utviklingen i krav fra byggherrer, myndigheter og marked, herunder krav til utslippsreduksjon og lavutslippsløsninger i prosjekter.

Energibruk og energimiks

E1-7, GDR-M

Opplysningene nedenfor gir en oversikt over Hæhres energibruk i rapporteringsperioden.

Energiforbruk og energimiks (MWh)

Kategori	2025	2024
Totalt energiforbruk	166 558	152 552
Energi fra fossile kilder	143 543	119 705
Energi fra fornybare kilder	23 015	32 847
Energi fra kjernekraft	0	0

Energiforbruket består hovedsakelig av drivstoff brukt i maskiner og kjøretøy, samt innkjøpt elektrisitet til prosjektgjennomføring og drift. Virksomheten har ikke egen energiproduksjon.

Sammensetningen av energimiksen påvirkes av prosjektaktivitet, maskinbruk, energitilgang og krav i prosjektene. I anleggsprosjekter er energibruken i stor grad knyttet til drift av tunge maskiner og transport, hvor tilgjengelig teknologi og infrastruktur påvirker muligheten for bruk av lavutslipps- og utslippsfrie løsninger, samt rammebetingelser satt av byggherre.

Økningen i totalt energiforbruk sammenlignet med foregående år er hovedsakelig knyttet til aktivitetsnivå og sammensetningen av prosjektporteføljen i rapporteringsperioden.

Utviklingen i energibruk og energimiks følges som del av virksomhetens arbeid med utslippsreduksjon og energieffektiv prosjektgjennomføring. Energidataene er beregnet med utgangspunkt i faktisk energiforbruk i egen virksomhet og rapporteres i MWh i tråd med ESRS og GHG-protokollen.

Klimagassutslipp

E1-8, GDR-M

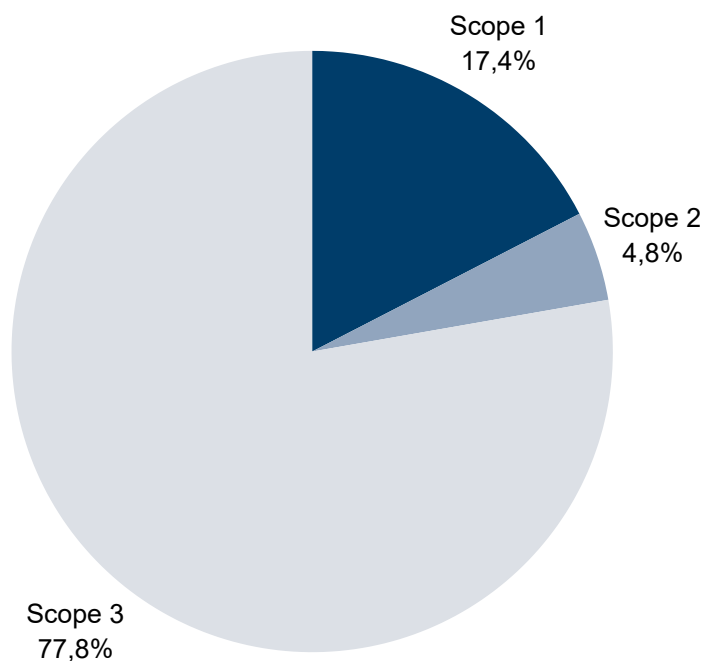
Opplysningene nedenfor gir en oversikt over Hæhres direkte og indirekte klimagassutslipp i rapporteringsperioden, knyttet til aktiviteter i egen virksomhet og i verdikjeden.

Klimagassutslipp (tCO₂e)

Kategori	2025	2024
Scope 1	38 520	31 763
Scope 2 (lokasjonsbasert)	120	238
Scope 2 (markedsbasert)	10 657	19 462
Scope 3 (totalt)	171 883	67 890
Samlede utslipp*	221 060	119 115

*Samlede utslipp er beregnet med markedsbasert metode for scope 2.

Grafisk fremstilling av fordeling av totalutslipp i 2025



Vesentlige scope 3-kategorier (tCO₂e)

Kategori	2025	2024
Innkjøpte varer og tjenester	164 624	51 857
Drivstoff- og energirelaterte aktiviteter	3 858	11 353
Transport og logistikk	413	2 420
Avfall fra drift	370	389
Forretningsreiser og pendling	2 618	1 871

Scope 1-utslippene er hovedsakelig knyttet til drivstofforbruk fra anleggsmaskiner og kjøretøy. Scope 2 omfatter utslipp fra innkjøpt elektrisitet, mens scope 3 i hovedsak er knyttet til materialbruk og øvrige innsatsfaktorer i prosjektene, særlig materialintensive aktiviteter og materialer som betong, asfalt og stål.

Vurdering av utviklingen

Klimagassutslippene påvirkes i stor grad av aktivitetsnivå, prosjektportefølje og sammensetningen av prosjektene i rapporteringsperioden. For Hæhre varierer utslippene mellom år blant annet som følge av forskjeller i materialbruk, massehåndtering, transportbehov og krav til gjennomføring i de enkelte prosjektene. Økningen i scope 3-utslipp i 2025 er hovedsakelig knyttet til høyere materialforbruk og sammensetningen av prosjektporteføljen i rapporteringsperioden.

Definisjoner og metode

Klimagassutslippene er beregnet i henhold til GHG-protokollen og rapporteres i tonn CO₂-ekvivalenter (tCO₂e). Beregningene bygger på aktivitetsdata fra prosjekter og drift, herunder drivstofforbruk, energibruk og materialforbruk, kombinert med standardiserte utslippsfaktorer. Scope 3-beregningene er i større grad basert på estimater og tilgjengelige leverandør- og aktivitetsdata.

Det er ikke identifisert vesentlige klimagassutslipp fra aktiviteter omfattet av EUs kvotesystem (EU ETS). Det er heller ikke identifisert vesentlige biogene CO₂-utslipp som rapporteres separat.

Fjerning av klimagasser og karbonkreditter

E1-9

Hæhre har ikke gjennomført prosjekter for fjerning eller permanent lagring av klimagasser i rapporteringsperioden. Virksomheten har ikke kjøpt eller benyttet karbonkreditter, og har ikke fremsatt påstander om klimanøytralitet basert på karbonkreditter.

Intern karbonprising

E1-10

Hæhre benytter ikke intern karbonprising i virksomhetsstyring eller beslutningsprosesser.

Forventede finansielle effekter av klimarisiko og klimarelaterte muligheter

E1-11

Hæhre har vurdert potensielle finansielle effekter av identifiserte klimarelaterte risikoer og muligheter, jamfør kapittelet om klimarisiko og omstilling. Klimarelaterte forhold vurderes i hovedsak å påvirke prosjektgjennomføring, kostnadsnivå og kontraktskrav. Effektene er i stor grad prosjektspesifikke og håndteres løpende gjennom prosjektstyring og tilbudsarbeid. Virksomheten har ikke identifisert vesentlige klimarelaterte effekter som er kvantifisert på virksomhetsnivå.

Kapittel 6:

Natur og biologisk mangfold

Omstilling og retningslinjer for natur og biologisk mangfold	<u>41</u>
Naturtiltak i praksis	<u>41</u>
Miljømål og nøkkeldata	<u>44</u>



Omstilling og retningslinjer for natur og biologisk mangfold

Omstilling knyttet til natur og biologisk mangfold

E4-1

Hensyn til natur og biologisk mangfold er integrert i Hæhres miljøarbeid og ivaretas gjennom etablerte prosesser for prosjektplanlegging, risikovurderinger, miljøoppfølging og etterlevelse av myndighets- og kontraktskrav. Arbeidet omfatter blant annet kartlegging og håndtering av naturverdier i prosjekter samt tiltak for å redusere negativ påvirkning der dette er relevant.

Hæhre har per rapporteringsdato ikke etablert en egen overgangsplan for natur og biologisk mangfold i tråd med målsettingene i Kunming–Montreal Global Biodiversity Framework. Hensyn til natur og biologisk mangfold ivaretas gjennom prosjektgjennomføring og oppfølging av myndighets- og kontraktskrav.

Retningslinjer for natur og biologisk mangfold

E4-2, GDR-P

Hæhres arbeid med natur og biologisk mangfold er forankret i Hæhres miljøpolicy og miljøledelsessystem sertifisert etter ISO 14001. Retningslinjene skal bidra til å forebygge og begrense negativ påvirkning på natur i forbindelse med prosjektgjennomføring. Dette omfatter blant annet håndtering av terrenginngrep, masser, arbeid i og nær vannområder samt gjennomføring av miljøtiltak der det er nødvendig. Arbeidet gjennomføres i tråd med gjeldende lover og krav, offentlige tillatelser, kontraktskrav og prosjektspesifikke miljøkrav. Oppfølging skjer gjennom etablerte prosesser for miljørisikovurderinger og miljøoppfølging i prosjektene, herunder prosjektspesifikk miljøoppfølgingsplan med tilhørende rutiner og sjekklister. Hæhre har ikke etablert egne systemer for sporbarhet av naturpåvirkning i leverandørkjeden.

Relevante miljøforhold følges opp gjennom prosjektkrav, leverandør oppfølging og registrering av miljøhendelser i prosjektene. Hæhres faste virksomhetslokasjoner er ikke kjent å være lokalisert i eller nær områder med særlig viktige naturverdier. Prosjekter kan likevel gjennomføres i slike områder, og eventuelle naturverdier håndteres som en del av prosjektets planlegging, risikovurderinger og miljøoppfølging.

Naturtiltak i praksis

E4-3, GDR-A

Hæhre gjennomfører tiltak for biologisk mangfold og økosystemer som en integrert del av prosjektgjennomføringen. Tiltakene er prosjektspesifikke og tar utgangspunkt i krav fra reguleringsplaner, konsekvensutredninger, tillatelser og kontrakter.

Tiltakene retter seg mot de mest vesentlige naturrelaterte påvirkningene, særlig knyttet til arealinngrep, vannmiljø, massehåndtering og miljøoppfølging i gjennomføringen. I planfasen identifiseres nødvendige tiltak gjennom miljørisikovurderinger og prosjektgrunnlag. I gjennomføringsfasen følges tiltakene opp gjennom kontroll av anleggsområder, tekniske løsninger, målinger og miljøoppfølging. Tiltak justeres ved behov basert på observasjoner og faglige vurderinger. Naturforhold og miljøpåvirkning vurderes løpende gjennom prosjektgjennomføringen. I enkelte prosjekter tilpasses eller stanses planlagte aktiviteter som følge av ny kunnskap, observasjoner eller funn i anleggsfasen. Arbeidet bygger på føre-var-prinsippet og gjennomføres i samarbeid mellom prosjektorganisasjon, byggherre og relevant fagkompetanse der det er nødvendig.



Tiltaksområder

Begrenser arealinngrep og beskytter sårbare områder, reduserer påvirkning på vannmiljø gjennom tekniske tiltak, planlegger massehåndtering for å redusere transport og naturinngrep, følger opp og justerer tiltak basert på målinger og observasjoner.

Arealinngrep og naturverdier

Anleggsområder avgrenses for å redusere unødvendige inngrep i natur. Sårbare områder og arter ivaretas gjennom tilpasning av arbeid, avgrensning av inngrep og prosjektspesifikke tiltak. I enkelte tilfeller justeres eller stanses planlagte aktiviteter basert på ny kunnskap eller faglige vurderinger.

Vannmiljø og massehåndtering

Tiltak for å redusere påvirkning på vannmiljø inngår i prosjektgjennomføringen, blant annet gjennom kontroll av avrenning og partikkelspredning. Planlegging av masseflyt og logistikk bidrar til å redusere transport, arealinngrep og påvirkning på natur. Lokalt gjenbruk av masser prioriteres der det er mulig.

Oppfølging og gjennomføring

Tiltakene gjennomføres som del av ordinær prosjektorganisasjon og følges opp gjennom miljøoppfølging, målinger og inspeksjoner i prosjektene. Ved behov benyttes ekstern

fagkompetanse. Erfaringer fra prosjektene brukes i forbedringsarbeid og videreutvikling av praksis. Hæhre benytter ikke biodiversitetskompensasjon som eget virkemiddel. Eventuelle krav til restaurering eller tilbakeføring håndteres gjennom prosjektspesifikke krav og gjennomføring.

Naturtiltak på E10 Hålogalandsvegen | *Eksempel*

På E10 Hålogalandsvegen, der Hæhre er totalentreprenør for Skanska og har deler av strekningen, gjennomfører Hæhre naturtiltak og miljøoppfølging som en integrert del av prosjektgjennomføringen. Arbeidet omfatter blant annet tiltak knyttet til vannmiljø, revegetering, massehåndtering og restaurering av natur etter inngrep.

I prosjektet brukes Grønt Kurs som en arbeidsform for å sikre at kunnskap om natur omsettes til handling i anleggsarbeidet. Arbeidet gjennomføres i samarbeid med Norsk institutt for naturforskning (NINA), og grønt kurs inkluderer planlegging, befaringer, opplæring og rådgivning gjennom prosjektgjennomføringen. Tiltak og løsninger justeres ved behov basert på observasjoner, faglige vurderinger og erfaringer fra felt.

Hæhre har utviklet en storymap som omhandler hvordan vi følger opp naturtiltak i praksis og grønt kurs modellen i prosjektet som del av vårt bidrag i det EU-finansierte TEAM#UP-prosjektet, hvor Hæhre deltar som en av flere norske samarbeidspartnere.

[➤ Se naturrestaurering i praksis](#)



Miljømål og nøkkeldata

Miljømål og oppfølging

E4-4, GDR-T

Hæhre følger opp miljøpåvirkning i prosjektene gjennom mål og indikatorer knyttet til alvorlige miljøhendelser. I prosjektene fastsettes det i tillegg prosjektspesifikke miljømål og miljøkrav basert på prosjektets art, kontraktskrav og identifiserte miljørisikoer. Dette kan blant annet omfatte krav knyttet til naturpåvirkning, massehåndtering, forurensning, utslipp til ytre miljø og andre relevante miljøforhold.



Ingen alvorlige miljøhendelser (M1)

Virksomhetsmål • Prosjekter og drift • Oppfølging gjennom miljørapportering og prosjektstyring

Hæhre har som mål å unngå alvorlige miljøhendelser (M1) i prosjekter som kan medføre skade på natur og ytre miljø.

Metodikk og forutsetninger

Oppfølging av miljøhendelser inngår som en del av virksomhetens miljøledelse og prosjektgjennomføring. Hendelser registreres og følges opp i virksomhetens system for rapportering og håndtering av uønskede hendelser knyttet til ytre miljø. Hæhre har per rapporteringsdato ikke etablert virksomhetsovergrepene mål for natur og biologisk mangfold utover oppfølging av miljøhendelser og prosjektspesifikke miljøkrav. Eventuelle mål knyttet til naturpåvirkning fastsettes og følges opp i det enkelte prosjekt. Hæhre benytter ikke naturkompensasjon som virkemiddel i måloppfølgingen.

Nøkkeltall for miljøpåvirkning

E4-5, GDR-P

Hæhre følger opp alvorlige miljøhendelser (M1) som indikator for miljøskade i prosjektene. M1 miljøskadefrekvens var 0 i rapporteringsperioden, og det ble ikke registrert M1-hendelser i virksomhetens prosjekter.

Definisjon og metode

M1 miljøskadefrekvens beregnes som antall miljøhendelser kategori 1 per million arbeidede timer. Kategori 1 (M1) omfatter alvorlige miljøhendelser med faktisk miljøskade, herunder forhold som medfører vesentlig påvirkning på ytre miljø eller brudd på miljøkrav.

Datagrunnlaget er basert på registrerte miljøhendelser i virksomhetens system for rapportering og oppfølging av avvik og hendelser, og dekker aktiviteter i rapporteringsperioden.

Kapittel 7:

Ressursbruk og sirkulærøkonomi

Retningslinjer for ressursbruk og sirkularitet	<u>46</u>
Tiltak for økt ombruk og gjenbruk	<u>47</u>
Avfallsmål og nøkkeltall for ressursbruk og avfall	<u>50</u>



Retningslinjer for ressursbruk og sirkularitet

E5-1, GDR-P

Hæhres arbeid med ressursbruk og sirkularitet er forankret i virksomhetens klima- og miljøpolicy og miljøledelsessystem sertifisert etter ISO 14001. Ressursbruk og sirkularitet håndteres som en integrert del av prosjektgjennomføringen.

Krav til materialbruk, massehåndtering og avfall fastsettes gjennom regulering, kontrakter og prosjektspesifikke planer, og følges opp i gjennomføringen av prosjektene. Arbeidet omfatter blant annet:

- planlegging av massebalanse og materialbruk
- logistikk og håndtering av masser og materialer i prosjektene
- sortering og håndtering av avfall
- gjenbruk og materialgjenvinning der dette er teknisk og kontraktsmessig mulig

Arbeidet skal bidra til effektiv ressursutnyttelse, redusert transport og deponering, samt etterlevelse av krav fra myndigheter og byggherre. Arbeidet inngår som del av virksomhetens overordnede miljøarbeid og gjennomføres prosjektspesifikt.

Tiltak for økt ombruk og gjenbruk

E5-2, GDR-A

Hæhre arbeider med tiltak som skal bidra til redusert ressursbruk, bedre materialutnyttelse og mindre avfall i prosjektene. Arbeidet er særlig knyttet til massehåndtering, materialbruk, logistikk og avfallshåndtering, og tilpasses prosjektets størrelse, kontraktskrav og lokale forhold.

Massebalanse og redusert transport

Store mengder jord- og steinmasser håndteres i Hæhres prosjekter. For å redusere transport, deponibehov og uttak av nye masser arbeides det med planlegging av massebalanse og lokal disponering av masser der dette er mulig.

Tiltakene omfatter blant annet planlegging av masseflyt, intern bruk av overskuddsmasser, vurdering av lokale ombruksløsninger og koordinering av transport og logistikk. Arbeidet skal bidra til redusert ressursbruk, lavere transportomfang og mer effektiv håndtering av masser.

Forebygging, sortering og gjenvinning av avfall

Hæhre arbeider med å redusere avfall og materialsvinn gjennom planlegging, sortering og oppfølging på anleggsplass. Avfall sorteres i ulike fraksjoner og leveres til godkjente mottak. Sorteringsgrad og avfallsmengder følges opp som del av prosjektstyringen. Arbeidet følger prinsippene i avfallshierarkiet, hvor avfallsforebygging prioriteres før ombruk og materialgjenvinning.



Tiltaksområder

Massebalanse, materialbruk, avfallshåndtering, ombruk, gjenvinning, logistikk

Bruk av gjenbrukte og resirkulerte materialer

Der det er teknisk og kontraktmessig mulig vurderes bruk av sekundære materialer og ombruksløsninger i prosjektene. Dette kan blant annet omfatte gjenbruk av masser, bruk av resirkulerte materialer og ombruk av materialer og utstyr. Mulighetene varierer mellom prosjekter og påvirkes blant annet av kvalitet, tilgjengelighet, dokumentasjonskrav og byggherrekrav. Tiltakene skal bidra til redusert behov for nye råvarer og bedre utnyttelse av eksisterende ressurser



Massebalanse og ressursutnyttelse på E6 Kvithamar-Åsen | *Eksempel*

På E6 Kvithamar-Åsen har Hæhre arbeidet systematisk med massebalanse og lokal ressursutnyttelse for å redusere behovet for nye masser, transport og deponering. Store mengder matjord, tunnelstein og vegetasjonsmasser er gjenbrukt i prosjektet og benyttet til terrengarronding og tilbakeføring av arealer som del av prosjektgjennomføringen. Prosjektet har oppnådd en massegjenvinningsgrad på omtrent 78 % pr. 2025.

Eksempelet illustrerer hvordan planlegging av massehåndtering og gjenbruk av stedlige masser kan bidra til høy ressursutnyttelse, redusert transportbehov og mer effektiv håndtering av overskuddsmasser i store anleggsprosjekter.

Ombruk og sortering på E10 Hålogalandsvegen | *Eksempel*

I prosjektet E10 Hålogalandsvegen er det etablert en lokal ombruks- og gjenvinningsstasjon for overskuddsmaterialer. Materialer med potensial for videre bruk blir sortert, lagret og gjort tilgjengelig for ombruk for lokalsamfunnet. I 2025 ble 127 tonn materialer levert til ombruk, blant annet rekkverk, kulverter, betongrør, trevirke og plastrør.

Erfaringene fra tiltaket har bidratt til at tilsvarende løsninger er videreført i andre pågående prosjekter i Hæhre. Eksempelet illustrerer hvordan praktiske løsninger for ombruk og materialgjenvinning kan bidra til økt ressursutnyttelse og redusert avfall i store anleggsprosjekter.



Ressurser og gjennomføring

Tiltakene gjennomføres som del av ordinær prosjektgjennomføring og finansieres innenfor eksisterende prosjektbudsjetter. Ressursbruken er særlig knyttet til planlegging av massehåndtering og logistikk, sortering og håndtering av avfall, oppfølging av materialbruk og koordinering av transport og disponering av masser. Omfanget varierer mellom prosjekter og tilpasses prosjektets størrelse, kontraktskrav og lokale forhold.

Avfallsmål og nøkkeltall for ressursbruk og avfall

Avfallsmål og oppfølging

E5-3, GDR-T

Hæhre følger opp ressursbruk og sirkularitet gjennom mål knyttet til sorteringsgrad og avfallsintensitet. Målene skal bidra til redusert avfallsmengde, bedre ressursutnyttelse og økt materialgjenvinning i prosjektene. I prosjektene kan det i tillegg fastsettes prosjektspesifikke mål for avfallsreduksjon, sorteringsgrad, materialutnyttelse og ombruk basert på kontraktskrav og prosjektforutsetninger.



Opprettholde sorteringsgrad over 85 %

Kvantitativt mål • Virksomhetsnivå • Løpende • Oppfølging gjennom avfallsrapportering

Hæhre har som mål å opprettholde en sorteringsgrad for avfall på over 85 % på virksomhetsnivå. I enkelte prosjekter kan det fastsettes strengere prosjektspesifikke krav til sortering og avfallshåndtering.



Redusere avfallsintensitet med 7 % per år

Intensitetsmål • Virksomhetsnivå • Basisår 2024 • Oppfølging gjennom avfallsrapportering

Hæhre følger opp avfallsintensitet som mengde avfall relativt til omsetning. Målet er å redusere avfallsintensiteten gjennom bedre planlegging, redusert materialsvinn og mer effektiv ressursutnyttelse.

Metodikk og forutsetninger

Målene følges opp gjennom registrering og rapportering av avfallsmengder og sorteringsgrad i prosjektene. Sorteringsgrad beregnes som andel sortert avfall levert til materialgjenvinning eller godkjent håndtering, mens avfallsintensitet beregnes som mengde avfall relativt til virksomhetens omsetning.

Resultatene påvirkes blant annet av prosjektfase, type aktivitet og håndtering av masser og materialer i rapporteringsperioden. Hæhre har per rapporteringsdato ikke etablert egne virksomhetsovergrepene mål for bruk av sekundære råvarer utover oppfølging av avfall, massehåndtering og materialutnyttelse i prosjektene.

Inngående ressurser

E5-4, GDR-P

Hæhres ressursbruk er i hovedsak knyttet til gjennomføring av anleggsprosjekter, hvor masser og byggematerialer utgjør de største ressursstrømmene. Ressursbehovet varierer mellom prosjekter avhengig av grunnforhold, konstruksjoner, prosjektfase og byggherrekrav. De mest vesentlige materialstrømmene er masser (jord og stein), betong, asfalt, bergmaterialer og stål.

Vesentlige materialstrømmer

Materiale	Mengde	Enhet
Betong	876 163	tonn
Bergmaterialer / tilslagsmaterialer	580 818	tonn
Asfalt	224 060	tonn
Stål	7 774	tonn

Masser (jord og stein) utgjør den største ressursstrømmen i virksomheten, men rapporteres i hovedsak prosjektvis og er per rapporteringsdato ikke fullt konsolidert på virksomhetsnivå.

Sekundære materialer

Bruk av sekundære materialer vurderes i prosjektene der dette er teknisk og kontraktmessig mulig. Dette kan blant annet omfatte gjenbruk av overskuddsmasser og bruk av resirkulerte materialer i enkelte prosjekter. Bruk av sekundære materialer følges i hovedsak opp prosjektvis og er per rapporteringsdato ikke kvantifisert samlet på virksomhetsnivå.

Metode og datagrunnlag

Data for inngående ressurser er basert på prosjektdata, klimaregnskap og innrapporterte materialmengder fra prosjektene. Materialer rapporteres både i tonn og volum, avhengig av materialtype og tilgjengelig datagrunnlag. Datakvalitet og detaljeringsgrad varierer mellom prosjekter, og ikke alle materialstrømmer er fullt konsolidert på virksomhetsnivå.

Utgående ressurser

E5-4, GDR-P

Hæhre følger opp avfallsstrømmer og behandlingsformer som del av arbeidet med ressursutnyttelse og materialgjenvinning i prosjektene.

Avgrensning – produkter

Hæhre leverer prosjektbaserte entrepriser og produserer ikke standardiserte produkter som settes på markedet. Opplysninger knyttet til produkters levetid, reparerbarhet og design for materialgjenvinning vurderes derfor som ikke relevante for virksomhetens aktiviteter.

Avfallsstrømmer og behandling

De viktigste avfallsstrømmene er knyttet til betong, asfalt, metaller, trevirke, plast, blandet avfall og farlig avfall. Avfall håndteres gjennom sortering, materialgjenvinning og annen godkjent behandling.

Oversikt avfallstrømmer og behandlingsmetode

Behandlingstype	Totalt (tonn)	Farlig (tonn)	Ikke-farlig (tonn)	Andel (%)
Materialgjenvinning	5 816	2	5 815	82,2%
Annen gjenvinning	90	22	68	1,3%
Sum gjenvinning	5 906	24	5 883	83,5%
Forbrenning	834	22	812	11,8%
Deponi	334	0	334	4,7%
Annen sluttbehandling	0	0	0	0,0%
Sum sluttbehandling	1 168	22	1 147	16,5%
Totalt avfall	7 074	45	7 029	100,0%

Ombruk av materialer og masser forekommer i våre prosjekter, men er per rapporteringsdato ikke tilstrekkelig konsolidert eller kvantifisert på virksomhetsnivå til å rapporteres som egen kategori.

Metode og datagrunnlag

Avfallsdata er basert på innrapportering fra prosjektene og klassifisert i henhold til gjeldende regelverk og behandlingstiltak. Mengder rapporteres i tonn. Avfallsmengder påvirkes av prosjektportefølje, prosjektfase og type aktivitet i rapporteringsperioden. Datakvalitet og detaljeringsgrad varierer mellom prosjekter, og ikke alle avfallsstrømmer er fullt konsolidert på virksomhetsnivå.

Kapittel 8:

Folka våre

Retningslinjer for folka våre	<u>55</u>
Medvirkning, samarbeid og kanaler for å si ifra	<u>56</u>
Trygt Hjem - Sikkerhet og fysisk arbeidsmiljø i praksis	<u>58</u>
Slik bygger vi kompetanse	<u>62</u>
Bemanning og organisering	<u>64</u>
Arbeid med inkludering og arbeidsmiljø	<u>66</u>
Sikkerhet og arbeidsmiljøsmål med tilhørende nøkkeldata	<u>70</u>



Retningslinjer for folka våre

S1-1, GDR-P

Hæhres arbeid knyttet til egen arbeidsstyrke, inkludert egne ansatte og innleid arbeidskraft, er forankret i virksomhetens HMS- og kvalitetssystem, personalhåndbok, etiske retningslinjer og øvrige interne rutiner for sikkerhet, arbeidsforhold og organisering av arbeid, herunder policy for HMS, trafiksikkerhet og mangfold og inkludering.

Styrende dokumenter og rutiner skal bidra til trygge arbeidsforhold, forsvarlig arbeidsmiljø, likebehandling og etterlevelse av krav til helse, miljø og sikkerhet i virksomheten og prosjektene. Retningslinjene er særlig rettet mot sikkerhet, arbeidsmiljø, kompetanse og forsvarlig organisering av arbeid i prosjektbasert anleggsvirksomhet.

Hæhre benytter en risikobasert tilnærming for å identifisere, vurdere og håndtere forhold knyttet til egen arbeidsstyrke. Tilnærmingen er basert på prinsippene i ISO 31000 og integrert i virksomhetens samlede risikostyring. Arbeidsmiljø og sikkerhet følges opp gjennom virksomhetens HMS-ledelsessystem, som er sertifisert etter ISO 45001. Retningslinjene omfatter blant annet helse, miljø og sikkerhet, arbeidstid og arbeidsforhold, kompetanse og opplæring, likebehandling og ikke-diskriminering, rusforebyggende arbeid samt krav til sikker utførelse av arbeid i prosjektene.

Hæhre arbeider for et inkluderende arbeidsmiljø med like muligheter uavhengig av kjønn, alder, funksjonsevne, etnisitet, religion eller annen bakgrunn. Likestilling og ikke-diskriminering inngår som del av virksomhetens arbeid med aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) og følges opp gjennom HR- og HMS-arbeidet.

Hæhre gjennomfører aktsomhetsvurderinger i tråd med åpenhetsloven, der faktiske og potensielle negative påvirkninger på mennesker og arbeidsforhold identifiseres, vurderes og følges opp som del av virksomhetens risikostyring og prosjektoppfølgning. Arbeidet bygger på grunnleggende arbeidstakerrettigheter og relevante internasjonale standarder, herunder ILOs kjernekonvensjoner, UNGP og OECDs retningslinjer. Etiske retningslinjer for leverandører medfølger kontrakter med bemanningsforetak og inngår i virksomhetens arbeid med seriøst arbeidsliv og ansvarlige arbeidsforhold.

Hæhre aksepterer ikke tvangsarbeid, menneskehandel eller barnearbeid. Dette følger av virksomhetens etiske retningslinjer og krav til seriøst arbeidsliv og etterlevelse av gjeldende lover og regler. Arbeidet støttes av etablerte HMS-systemer, opplæring og systematisk oppfølging i prosjektene. Erfaringer fra revisjoner, avvik og hendelser benyttes i virksomhetens kontinuerlige forbedringsarbeid.

Medvirkning, samarbeid og kanaler for å si ifra

S1-2

Partssamarbeid og medvirkning

I Hæhre er dialog og medvirkning fra ansatte en integrert del av arbeidsmiljø-, HMS- og forbedringsarbeidet. Dialog skjer både direkte med ansatte og innleid arbeidskraft, og gjennom representativ medvirkning via hovedtillitsvalgte, plasstillitsvalgte, verneombud og arbeidsmiljøutvalg (AMU). Det er et veletablert partssamarbeid mellom ledelse, tillitsvalgte og vernetjenesten på virksomhets- og prosjektnivå. Samarbeidet er en sentral del av oppfølgingen av arbeidsmiljø, sikkerhet, organisering av arbeid og forhold knyttet til den daglige driften i prosjektene. Medvirkning skjer løpende gjennom den daglige driften, vernerunder, risikovurderinger, møter og formelle samarbeidsarenaer.



Perspektiver og erfaringer fra arbeidsstyrken inngår i vurderinger knyttet til blant annet arbeidsmiljø, arbeidstid, bemanning og sikkerhet. Hæhre gjennomfører arbeidsmiljøundersøkelser for egne ansatte og benytter samlinger og fagarenaer på tvers av prosjekter og fagmiljøer for å dele erfaringer og fange opp innspill fra arbeidsstyrken. Dette omfatter blant annet samlinger for prosjekt- og anleggsledelse, driftsledelse og ulike fagmiljøer.

Hæhre legger vekt på å fange opp erfaringer og innspill fra ulike deler av arbeidsstyrken, blant annet gjennom dialog med lærlinger og egne spørreundersøkelser for kvinnelige ansatte. Innleid arbeidskraft inngår i den daglige HMS- og prosjektoppfølgingen under Hæhres stedlige ledelse i prosjektene.

Kanaler for å melde fra om forhold på arbeidsplassen

Hæhre har etablerte rutiner og kanaler for å melde fra om bekymringer, forbedringsforslag, uønskede hendelser eller kritikkverdige forhold. Saker kan tas opp gjennom linjeledelse, vernetjenesten, tillitsvalgte, HR og virksomhetens varslingsrutiner. Virksomheten benytter også systemer for registrering og oppfølging av uønskede hendelser (RUH) knyttet til blant annet HMS, arbeidsmiljø, ytre miljø og sikkerhet i prosjektene. Rapportering og oppfølging av hendelser inngår som en del av virksomhetens løpende forbedringsarbeid. Hæhre har i tillegg en ekstern varslingskanal tilgjengelig for ansatte, innleid arbeidskraft og eksterne parter. Varslingskanalen driftes av en uavhengig tredjepart og kan benyttes anonymt dersom varsler ønsker dette.

Oppfølging og håndtering av saker

Varslingsrutinene følger kravene i arbeidsmiljøloven. Hæhre aksepterer ikke gjengjeldelse mot personer som varsler i god tro. Innmeldte saker behandles og følges opp i virksomhetens systemer og ordinære HMS- og HR-oppfølging. Effektiviteten av kanalene vurderes gjennom oppfølging av saker, erfaringer fra bruk og løpende dialog med arbeidsstyrken og deres representanter.

Trygt Hjem - Sikkerhet og fysisk arbeidsmiljø i praksis

S1-3, GDR-A

Sikkerhet og fysisk arbeidsmiljø er det mest vesentlige området for Hæhre. Arbeidet skjer i risikoutsatte operasjoner der konsekvensene kan være alvorlige dersom noe går galt, og hvor belastning og eksponering over tid kan gi helsemessige konsekvenser. Arbeidet med sikkerhet og arbeidsmiljø er derfor integrert i planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektene. Hæhres strategiske styringsprinsipp «Trygt hjem» ligger til grunn for hvordan arbeidet planlegges, utføres og følges opp i virksomheten. Tiltakene er rettet mot å forebygge alvorlige hendelser, redusere eksponering og styrke sikkerhetskultur, risikoforståelse og sikker gjennomføring i prosjektene.

Risikostyring og sikker prosjektgjennomføring

Sikkerhetsarbeidet starter før arbeidet utføres. Risiko vurderes i planlegging og gjennomføring av prosjekter gjennom prosjektspesifikke HMS-planer, risikovurderinger, sikker jobb-analyser (SJA) og arbeidsforberedende møter. Arbeidet er særlig rettet mot risikoutsatte operasjoner der konsekvensene kan være alvorlige dersom noe går galt. Tiltak planlegges etter et prinsipp om først å redusere risiko gjennom valg av metode, organisering og tekniske løsninger, før personlig verneutstyr benyttes som supplerende tiltak. Dette omfatter blant annet planlegging av arbeidsoperasjoner, koordinering mellom fag og aktører, sikring av arbeidsområder og vurdering av hvordan arbeid utføres i praksis ute i prosjektene. Det er etablert rutiner og arbeidsinstrukser for hvordan arbeidet skal utføres sikkert. I prosjektgjennomføringen følges dette opp gjennom vernerunder, HMS-møter, tilstedeværende ledelse og tett operativ oppfølging ute i anleggsområdene. Prinsipper som STOPP–TENK–SNAKK brukes aktivt i arbeidshverdagen for å styrke kommunikasjon, involvering og risikoforståelse i sikkerhetsarbeidet.



Tiltaksområder

- *Sikker planlegging av arbeid*
- *Forebygging av alvorlige hendelser*
- *Risikovurderinger og SikkerJobbanalyser (SJA)*
- *Oppfølging av støv og eksponering*
- *Tett HMS-oppfølging i prosjektene*
- *Opplæring og sikkerhetskultur*
- *Læring og erfaringsoverføring*

| Eksempel

Arbeid i og nær sjø er blant arbeidsoperasjonene med høyest HMS-risiko i Hæhres prosjektgjennomføring. På prosjektet Frier Vest utgjorde sjøarbeider en sentral del av anleggsarbeidet, og aktiviteten stilte særskilte krav til planlegging, risikovurdering og beredskap. For å redusere risikoen ble det etablert tiltak knyttet til sikker tilkomst, egnet utstyr, kommunikasjon, opplæring, beredskap og løpende vurdering av vær-, sjø- og arbeidsforhold.

Gravemaskiner som arbeidet nær sjøkanten ble blant annet utstyrt med ruterknusere for rask evakuering ved en eventuell hendelse i vann. Maskinførere benyttet også redningsvester med integrert pusteluft for å styrke sikkerheten ved arbeid nær sjø. Relevant personell gjennomførte opplæring og trening innen redning og beredskap ved arbeid i og nær sjø.

Tiltakene bidrar til å styrke sikker gjennomføring av arbeidsoperasjoner med forhøyet risiko og redusere sannsynligheten for alvorlige hendelser. Eksemplet illustrerer hvordan prosjektspesifikke risikovurderinger, kompetanse, beredskap og tekniske sikkerhetstiltak benyttes for å håndtere risiko ved arbeid i og nær sjø.



Erfaringsoverføring og læring

Hæhre arbeider systematisk med læring og forbedring som en del av sikkerhetsarbeidet. Erfaringer fra hendelser, observasjoner og nestenulykker brukes til å identifisere årsaksforhold, forbedringsområder og tiltak som kan redusere risiko i framtidige arbeidsoperasjoner.

Uønskede hendelser og observasjoner registreres og følges opp i virksomhetens HMS-systemer. Ved alvorlige hendelser eller forhold med potensial for alvorlige konsekvenser gjennomføres det granskning og årsaksanalyser for å identifisere bakenforliggende årsaker og nødvendige forbedringstiltak. Funn og erfaringer sammenfattes i læringsark som deles på tvers av prosjekter og fagmiljøer. Formålet er å styrke risikoforståelsen, bidra til erfaringsutveksling og forebygge at tilsvarende hendelser oppstår i andre prosjekter.

Fysisk arbeidsmiljø

Arbeidet med fysisk arbeidsmiljø er rettet mot å redusere belastning og eksponering i arbeidshverdagen. Dette omfatter blant annet oppfølging av støy, støv, vibrasjoner, ergonomiske belastninger og arbeidsoperasjoner med særskilt risiko. Bedriftshelsetjenesten og yrkeshygienisk kompetanse benyttes i kartlegginger og oppfølging av arbeidsmiljøforhold i prosjektene. Resultater fra målinger og kartlegginger brukes til å prioritere tiltak, forbedre arbeidsmetoder og redusere eksponering over tid. Arbeidet omfatter også bruk av tekniske hjelpemidler, tilrettelegging av arbeid og vurdering av arbeidsmetoder for å redusere fysisk belastning og forebygge helseskader i prosjektgjennomføringen.



Kartlegging av kvartseksponering i bergarbeid | *Eksempel*

Hæhre har i 2024 og 2025 arbeidet systematisk med kartlegging av kvartseksponering i bergarbeid. Arbeidet omfatter kartlegging og prøvetaking i prosjekter med boring, knusing og håndtering av bergmasser, der arbeidstakere kan bli eksponert for støv som inneholder respirabelt kvarts. Det er etablert et omfattende måleprogram hvor støveksponeering for arbeidstakere innenfor disse fagene er kartlagt.

Kartleggingene er gjennomført i samarbeid med bedriftshelsetjeneste og yrkeshygienisk kompetanse, og inkluderer blant annet målinger, testing av bergarter og vurdering av arbeidsoperasjoner og eksponeringsforhold. Formålet med arbeidet er å få bedre kunnskap om eksponeringsnivåer i ulike typer arbeid og bruke resultatene til å forbedre risikovurderinger, arbeidsmetoder og forebyggende tiltak i prosjektene. Erfaringene benyttes også i planlegging og oppfølging av arbeidsmiljøarbeidet i tilsvarende operasjoner.

HMS kompetanse og sikkerhetsforståelse

Alle som skal arbeide på Hæhres prosjekter skal gjennomføre obligatorisk HMS- og sikkerhetsopplæring før oppstart. Dette omfatter blant annet grunnleggende sikkerhetsopplæring, virksomhetens prosjektspesifikke sikkerhetsrutiner og relevante kurs knyttet til risikoutsatte arbeidsoperasjoner, herunder arbeid og ferdsel i tunnel. I tillegg gjennomføres prosjektspesifikke sikkerhetskurs ved oppstart i det enkelte prosjekt. Opplæringen skal bidra til felles forståelse for risiko, krav og sikker arbeidsutførelse i prosjektene. Det stilles også krav til at arbeidslag har nødvendig språk- og kommunikasjonsforståelse for å kunne gjennomføre arbeidet på en sikker måte.

Oppfølging og vurdering av effekt

Tiltakene innen sikkerhet og fysisk arbeidsmiljø følges opp gjennom virksomhetens HMS-ledelsessystem og den løpende prosjektoppfølgingen. Oppfølgingen omfatter blant annet utvikling i hendelser, sykefravær, eksponeringsforhold, revisjoner, vernerunder og erfaringer fra prosjektene. Erfaringer fra drift og prosjektgjennomføring brukes aktivt til å videreutvikle arbeidsmetoder, risikoforståelse og sikkerhetsarbeidet i virksomheten som del av arbeidet med kontinuerlig forbedring og sikker prosjektgjennomføring.

Slik bygger vi kompetanse

S1-3, GDR-A

Kompetanse er en forutsetning for sikker, effektiv og forsvarlig prosjektgjennomføring. I kompleks anleggsvirksomhet kan manglende kompetanse eller svak samhandling få konsekvenser for sikkerhet, kvalitet og fremdrift. Hæhre arbeider derfor systematisk med å utvikle og videreføre fagkompetanse, praktisk erfaring og ledelseskompetanse i prosjektene.

Arbeidet er rettet mot å sikre riktig kompetanse i risikoutsatte operasjoner, styrke gjennomføringsevnen i prosjektene og utvikle stabile fagmiljøer over tid. Kompetanseutvikling vurderes også som en viktig positiv påvirkning gjennom fagopplæring, læring i arbeid og utvikling av fremtidig arbeidskraft i bransjen.

Fagkompetanse og læring i arbeid

Kompetanse inngår som del av planlegging og organisering av arbeid i prosjektene. Det vurderes hvilke kvalifikasjoner og hvilken erfaring som kreves, og hvordan team settes sammen for å sikre trygg og effektiv gjennomføring. Ved risikoutsatte operasjoner stilles det tydelige krav til kompetanse og erfaring.

Mye av kompetansen i virksomheten utvikles gjennom praktisk arbeid i prosjektene. Erfaring bygges gjennom deltakelse i produksjon, samarbeid mellom faggrupper og oppfølging i det daglige arbeidet. Erfaringsoverføring mellom prosjekter og fagmiljøer er en viktig del av arbeidet med å videreutvikle arbeidsmetoder og styrke gjennomføringsevnen i virksomheten.

Hæhre legger også til rette for videreutdanning og faglig utvikling gjennom stipend- og støtteordninger for ansatte som ønsker å ta fagskole, teknisk utdanning eller bransjespesifikke sertifiseringer. Formålet er å videreutvikle kompetanse og bidra til langsiktig utvikling av fagmiljøene i virksomheten.



Tiltaksområder

- *Fagopplæring og læring i arbeid*
- *Oppfølging av lærlinger*
- *Kompetanseutvikling i prosjekter*
- *Ledelse og samhandling i drift*
- *Erfaringsoverføring mellom prosjekter*
- *Videreutdanning og faglig utvikling*

I lære for Hæhre | Eksempel

Lærlingeordningen er en sentral del av Hæhres arbeid med fagopplæring, kompetanseutvikling og langsiktig rekruttering til anleggsgagnene. Virksomheten samarbeider med skoler og opplæringskontorer for å gi lærlinger praktisk erfaring og opplæring gjennom deltakelse i prosjektgjennomføringen. Lærlingene får opplæring gjennom arbeid i prosjektene, kombinert med faglig oppfølging fra prosjektorganisasjonen og egne lærlingansvarlige. Formålet er å utvikle fagkompetanse, forståelse for anleggsdrift og erfaring med samarbeid og arbeidsutførelse i prosjektene.

Mange lærlinger går videre til faste stillinger i virksomheten etter endt læretid. Ved utgangen av 2025 utgjorde lærlinger 9,6 % av fagarbeiderne i virksomheten. Arbeidet med lærlinger og fagopplæring er også anerkjent i bransjen. I 2024 ble Hæhre kåret til Årets lærebedrift av Maskinentreprenørenes Forbund (MEF), som en anerkjennelse av selskapets arbeid med lærlinger og utvikling av fremtidens fagarbeidere.



Ledelse og samhandling i prosjektgjennomføringen

God prosjektgjennomføring forutsetter tydelig ledelse og god samhandling mellom fag, roller og operasjoner. Hæhre arbeider med utvikling av ledelse og gjennomføringsevne i prosjektene gjennom erfaringsoverføring, oppfølging og læring i arbeid. Ledere i prosjektene har ansvar for å planlegge, koordinere og følge opp arbeidene i den daglige driften. Dette omfatter blant annet ressursstyring, koordinering mellom fagområder og oppfølging av fremdrift, kvalitet og sikker gjennomføring. Samhandling mellom prosjektledelse, produksjon, fagmiljøer og støttefunksjoner er en viktig del av arbeidet med å sikre stabile prosesser og god gjennomføring i prosjektene.

Anleggslederen | *Eksempel*

Anleggslederen har en sentral rolle i gjennomføringen av Hæhres prosjekter, med ansvar for koordinering av arbeidsoperasjoner, oppfølging av produksjon og samhandling mellom fag, mannskap og underentreprenører. Rollen krever teknisk forståelse, erfaring og evne til å håndtere endringer og utfordringer i prosjektgjennomføringen. Anleggslederen er et viktig bindeledd mellom prosjektledelse og drift, og bidrar til å omsette planer og krav til praktisk gjennomføring i prosjektene. Erfaringer fra prosjektene brukes aktivt i utviklingen av ledelse og gjennomføringsevne i virksomheten.

Utvikling av fagmiljøer og erfaringsoverføring

Hæhre arbeider med å videreutvikle fagmiljøer og dele erfaringer på tvers av prosjekter og funksjoner. Samlinger, fagarenaer og samarbeid mellom prosjekter brukes for å dele erfaringer, forbedre arbeidsmetoder og styrke kompetansen i virksomheten.

Hæhre samarbeider også med skoler og bransjeinitiativer for å bidra til rekruttering og økt interesse for anleggsgfag og prosjektgjennomføring i anleggsnæringen. Startblokk er Hæhres program for nyutdannede. Deltakerne ansettes i fast stilling som prosjektingeniør og får gjennom det første året en strukturert introduksjon til Hæhre, anleggsbransjen og virksomhetens prosjekter. Programmet skal bidra til faglig og tverrfaglig utvikling, kombinert med oppfølging fra egen mentor. Etter det første året videreføres utviklingen gjennom spesialisering og planlegging av videre karrierevei.

I 2025 ble Hæhre rangert som den tredje mest attraktive arbeidsgiveren blant yrkesfagelever og lærlinger innen bygg- og anleggsbransjen i en landsomfattende undersøkelse gjennomført av Entreprenørforeningen – Bygg og Anlegg (EBA). Blant rene anleggsentreprenører ble Hæhre rangert som nummer én.

Oppfølging og vurdering av effekt

Tiltakene knyttet til kompetanse og gjennomføringsevne følges opp gjennom prosjekter, erfaringsoverføring og utvikling av fagmiljøer i virksomheten. Oppfølgingen omfatter blant annet erfaringer fra prosjekter, kvalitet i leveransene og utvikling av kompetanse og kapasitet i organisasjonen. Erfaringer fra drift og prosjektgjennomføring brukes aktivt til å videreutvikle arbeidsmetoder, samhandling og kompetanse i virksomheten

Bemanning og organisering

S1-3, GDR-A

Hvordan arbeid organiseres i prosjektene har betydning for sikkerhet, arbeidsforhold, kvalitet og gjennomføringsevne. Bemanning og organisering påvirker blant annet kapasitet, samhandling, belastning og stabilitet i prosjektgjennomføringen, og er derfor et sentralt tema for Hæhre. Bemanning planlegges og følges opp med utgangspunkt i aktivitet, fremdrift og risikobilde i prosjektene. Organiseringen tilpasses ulike faser av prosjektgjennomføringen og påvirkes blant annet av kontraktskrav, produksjonsbehov og krav til nøkkelpersonell og kompetanse. Erfaring fra prosjekter viser at stabile arbeidslag, tydelig ansvarsfordeling og god koordinering mellom fag, arbeidsoperasjoner og aktører har betydning for sikker og effektiv gjennomføring. Samtidig kan høy belastning, hyppige utskiftninger eller svak samhandling påvirke både arbeidsforhold, kvalitet og fremdrift.

Planlegging og oppfølging av bemanning

Bemanning vurderes som del av planlegging og gjennomføring av arbeid i prosjektene. Dette omfatter vurdering av kapasitet, kompetanse, rollefordeling og behov for fleksibilitet i ulike faser av prosjektet. Det legges også vekt på god mobilisering og kontinuitet i prosjektorganisasjonen ved oppstart, faseoverganger og endringer i bemanning. Oppfølging av bemanning skjer løpende gjennom prosjektgjennomføringen for å sikre tilstrekkelig kapasitet og stabile arbeidslag ved endringer i aktivitet, fremdrift eller risikobilde. Hæhre legger vekt på tydelig ansvar og koordinering mellom fag, arbeidsoperasjoner og aktører i prosjektgjennomføringen. Formålet er å bidra til forutsigbar drift, god samhandling og stabile prosesser i prosjektene.



Tiltaksområder

- Planlegging og oppfølging av bemanning
- Stabile arbeidslag og tydelig ansvar
- Oppfølging av innleie
- Arbeidstid og arbeidsbelastning
- Samhandling og koordinering i prosjekter

Innleie og integrering i prosjektorganisasjonen

Innleie benyttes for å sikre kapasitet og fleksibilitet i prosjektgjennomføringen. Innleide arbeidstakere inngår i prosjektorganisasjonen og arbeider under Hæhres stedlige ledelse og oppfølging i prosjektene. Det stilles krav til dokumentert kompetanse, nødvendig opplæring og forståelse for prosjektets arbeidsmetoder, sikkerhetskrav og arbeidstidsordninger før oppstart. Oppfølging skjer gjennom den daglige ledelsen i prosjektet, med vekt på samhandling, kommunikasjon og risikoforståelse i arbeidslagene. Ved bruk av innleie stilles det også krav til bemanningsforetak og leverandører knyttet til seriøsitet, dokumentasjon og etterlevelse. Oppfølging av leverandører og arbeidsforhold i verdikjeden er nærmere omtalt under S2 Arbeidere i verdikjeden.

Arbeidstid og arbeidsbelastning

Arbeidstid og belastning planlegges og følges opp som del av prosjektgjennomføringen. Formålet er å sikre forsvarlig belastning, stabil drift og tilstrekkelig hvile i prosjektene. Det benyttes etablerte rotasjons- og skiftordninger utviklet i samarbeid med tillitsvalgte. Arbeidsbelastning vurderes løpende gjennom prosjektoppfølgningen, og organisering eller bemanning justeres ved behov. For innleide arbeidstakere og underentreprenører stilles det krav til godkjente arbeidstidsordninger som kontrolleres før oppstart og følges opp i prosjektgjennomføringen.

Oppfølging og forbedring

Tiltakene innen bemanning og organisering følges opp gjennom prosjektstyring, HMS-oppfølgning og erfaringsoverføring mellom prosjekter. Erfaringer fra drift og prosjektgjennomføring brukes til å videreutvikle organisering, samhandling og oppfølging av arbeidsstyrken i prosjektene.

Arbeid med inkludering og arbeidsmiljø

S1-3, GDR-A

Arbeidsmiljøet i Hæhre påvirkes av hvordan arbeidshverdagen fungerer i praksis ute i prosjektene. I en prosjektbasert virksomhet med høyt tempo, skiftordninger og perioder med arbeid borte fra hjemmet, har samarbeid, trivsel og sosialt arbeidsmiljø betydning både for den enkelte og for prosjektgjennomføringen.

Hæhre arbeider med arbeidsmiljø, helse og inkludering som del av den løpende oppfølgingen av arbeidsstyrken. Arbeidet er rettet mot forhold som kan påvirke trivsel, tilhørighet, samarbeid og muligheten til å stå i arbeid over tid. Erfaringer fra prosjekter, arbeidsmiljøundersøkelser og dialog med arbeidsstyrken brukes for å identifisere forhold som påvirker arbeidshverdagen og til å følge opp forbedringsområder i virksomheten.

Arbeidsmiljø og arbeid med psykisk helse

Det psykososiale arbeidsmiljøet følges opp gjennom den daglige ledelsen i prosjektene. Dialog i arbeidslagene og tett oppfølging i prosjektene brukes for å identifisere forhold tidlig og følge opp utfordringer i arbeidshverdagen. Arbeidsmiljøundersøkelser benyttes som del av oppfølgingen for å få innsikt i hvordan ansatte opplever arbeidshverdagen og for å identifisere områder som krever videre oppfølging. Virksomheten har i 2025 hatt økt oppmerksomhet på psykisk helse og psykososial trygghet i arbeidshverdagen. Temaet har vært løftet i samlinger, intern kommunikasjon og HMS-arbeid, blant annet gjennom markering av Verdensdagen for psykisk helse og informasjon tilgjengelig gjennom interne løsninger og verktøy.



Tiltaksområder

- Forebyggende helsearbeid og kampanjer for psykisk helse
- Fremtidens Skole
- KvinneriAnlegg - internt nettverk
- Tilrettelegging og oppfølging

Frisk i Hæhre | Eksempel

Frisk i Hæhre samler virksomhetens arbeid med forebyggende helse og arbeidsmiljø under én felles ramme. Arbeidet omfatter både fysisk og psykisk helse og er rettet mot å styrke trivsel, arbeidsevne og oppfølging i arbeidshverdagen. Som del av satsingen benyttes blant annet programmet «Bygg Rygg – med jobben i ryggen», utviklet av NAV og BNL. Programmet kombinerer fysisk aktivitet, holdningsarbeid og mental bevissthet, og brukes som del av det forebyggende arbeidet i virksomheten. Våre prosjekter har egne frisk i Hæhre ambassadører som er kontaktpunkt for helsearbeidet i prosjektene.



Inkludering og like muligheter

Hæhre arbeider for et inkluderende arbeidsmiljø med like muligheter i arbeidshverdagen. Arbeidet med likestilling, tilrettelegging og ikke-diskriminering inngår som del av virksomhetens aktivitets- og redegjøringsplikt (ARP) og den løpende oppfølgingen av arbeidsmiljøet i prosjektene.

Bygg- og anleggsbransjen er preget av skjev kjønnsbalanse og et arbeidsmiljø med høye krav til mobilitet, rotasjon og fysisk arbeid. Hæhre arbeider derfor både med inkludering i eksisterende arbeidsmiljøer og med tiltak som kan bidra til rekruttering knyttet til mangfold og økt tilhørighet i bransjen over tid. Arbeidet omfatter blant annet dialog med ansatte, arbeidsmiljøundersøkelser, kartlegginger og oppfølging av forhold knyttet til trivsel, tilrettelegging og arbeidshverdag i prosjektene. Hæhre deltar også i bransjeinitiativer og faglige nettverk knyttet til mangfold og inkludering, herunder Diversitas.

Kvinner i Anlegg i Hæhre | Eksempel

Kvinner i Anlegg er Hæhres interne kvinnenettverk og en arena for erfaringsdeling, nettverk og dialog mellom kvinner i virksomheten, særlig ansatte ute i prosjektene. Nettverket skal bidra til økt tilhørighet, erfaringsutveksling og bedre forståelse for hvordan arbeidshverdagen oppleves i en bransje med lav kvinneandel i operative roller. Det gjennomføres jevnlig kvinnesamlinger på tvers av prosjekter og fagmiljøer, hvor temaer som arbeidsmiljø, tilrettelegging, arbeidshverdag og utviklingsmuligheter diskuteres.

Som del av arbeidet gjennomfører Hæhre også egne kartlegginger og spørreundersøkelser blant kvinnelige ansatte. Erfaringene brukes i videre arbeid med arbeidsmiljø og tilrettelegging, blant annet knyttet til fasiliteter, arbeidstøy, utstyr og praktiske forhold i prosjektgjennomføringen. Det planlegges nye kartlegginger i 2026 som del av det videre forbedringsarbeidet. Tiltaket er rettet mot både inkludering, arbeidsmiljø og langsiktig rekruttering og utvikling av kvinner i anleggsbransjen.



Fremtidens Skole | Eksempel

Fremtidens skole er en alternativ opplæringsarena initiert av Hæhre for ungdom som trenger en annen vei inn i arbeidslivet og utdanning. Programmet kombinerer praktisk opplæring med tett oppfølging og gir deltakerne erfaring innen blant annet anleggsmaskinførerfaget, anleggsgartnerfaget samt betong- og grunnarbeid. Målet er å skape mestring, tilhørighet og reelle muligheter for videre arbeid eller utdanning for ungdom som ikke nødvendigvis finner seg til rette i tradisjonelle skoleløp. Buskerud fylkeskommune har det pedagogiske ansvaret, mens Hæhre og øvrige selskaper i Infra Group bidrar med praksisnær opplæring og tett kobling til arbeidslivet og anleggsbransjen.

Siden oppstarten i 2016 har om lag 160 elever deltatt i programmet, hvorav rundt 135 har gått videre til arbeid eller videre utdanning. Pr. 2025 deltar 24 elever i ordningen.

Arbeidet illustrerer hvordan langsiktig samarbeid mellom skole og arbeidsliv kan bidra til inkludering, kompetanseutvikling og nye muligheter for ungdom som står i risiko for å falle utenfor ordinære utdannings- og arbeidsløp.



Sikkerhet og arbeidsmiljømål og tilhørende nøkkeldata

HMS og arbeidsmiljømål

S1-4, GDR-T

Hæhre følger opp utviklingen i egen arbeidsstyrke gjennom mål og indikatorer knyttet til helse, sikkerhet, stabilitet og kompetanse i prosjektene. Målene skal bidra til å redusere negative påvirkninger, styrke arbeidsmiljøet og sikre en stabil og kompetent arbeidsstyrke i gjennomføringen av prosjektene. Det fastsettes prosjektspesifikke HMS-mål og risikoreduserende tiltak tilpasset prosjektets aktiviteter og risikobilde. Disse følges opp gjennom prosjektstyringen og virksomhetens HMS-system.



Null alvorlige skader med fravær (H1-skader = 0)

Kvantitativt mål • Virksomhetsnivå • Løpende oppfølging gjennom HMS-rapportering

Hæhre har som mål å unngå alvorlige personskader i virksomheten. Utviklingen følges gjennom registrering og oppfølging av hendelser i HMS-systemene, med tiltak rettet mot forebygging, læring og risikoreduserende arbeid i prosjektene.



Alle tilstede på jobb hver dag (> 96 % Nærvær)

Kvantitativt mål • Virksomhetsnivå • Løpende oppfølging gjennom HR-rapportering

Hæhre følger nærvær som indikator for arbeidsmiljø og helse i virksomheten. Målet er å redusere sykefraværet gjennom systematisk oppfølging av arbeidsmiljø, tilrettelegging og forebyggende tiltak.



> 10 % lærlinger blant fagarbeidere

Kvantitativt mål • Virksomhetsnivå • Årlig oppfølging gjennom HR-rapportering

Hæhre har som mål å ha > 10 % lærlinger blant fagarbeidere for å bidra til kompetanseutvikling og rekruttering til bransjen, samt imøtekomme seriøsitetsskrav i bransjen. Utviklingen følges opp gjennom bemannings- og opplæringsdata i virksomheten.



Økt kvinneandel

Kvantitativt mål • Virksomhetsnivå • Årlig oppfølging gjennom HR-rapportering

Hæhre arbeider for å øke kvinneandelen i virksomheten over tid. Utviklingen følges opp gjennom bemanningsdata og tiltak knyttet til rekruttering, inkludering og arbeidsmiljø. Hæhre har delmål for kvinneandel for inntak av lærlinger, sommerstudenter og nyutdannende.

Slik måler vi fremgang

Fremdrift vurderes gjennom utvikling i indikatorer som alvorlige hendelser, skadefrekvens, sykefravær, lærlingeandel og kjønnsbalanse. Resultater sammenlignes over tid for å identifisere trender, vurdere effekten av tiltak og prioritere forbedringsarbeid i prosjektene.

Hva tallene bygger på

Vurdering av måloppnåelse bygger på data fra virksomhetens HMS- og HR-systemer, inkludert registrerte hendelser, sykefraværdata, bemanningsoversikter og rapportering fra prosjektene. Resultatene påvirkes blant annet av prosjektfase, aktivitetsnivå, bemanningssammensetning og rapporteringsperiode. Hæhre har per rapporteringsdato ikke etablert tidsbestemte virksomhetsovergripende mål for alle indikatorer, men følger utviklingen løpende gjennom interne styrings- og rapporteringsprosesser.

Hvordan ansatte involveres i målene

Ansatte og tillitsvalgte involveres gjennom vernetjenesten, arbeidsmiljøutvalg og dialog i prosjektene. Innspill fra arbeidsstyrken brukes i vurdering av resultater, utvikling av indikatorer og identifisering av forbedringsområder i HMS- og arbeidsmiljøarbeidet.

Sammensetning av arbeidsstyrken

S1-5

Opplysningene gir en oversikt over sammensetningen av arbeidsstyrken i Hæhre Entreprenør AS ved utgangen av rapporteringsperioden. Arbeidsstyrken er tilpasset prosjektbasert anleggsvirksomhet, der gjennomføringsevne, kapasitet og fagkompetanse er avgjørende.

Totalt antall ansatte fordelt på kjønn

S1-5a/ ARP del 1 - kjønnsbalanse

	2025	2024
Totalt antall ansatte	1 144	1 093
Kvinner	119	107
Menn	1 025	986

Fordeling på roller (supplerende info)

Roller	2025	2024
Fagarbeidere	637	637
Funksjonærer	448	398
Lærlinger	59	58
Totalt	1 144	1 093

Arbeidsstyrken består av en større andel fagarbeidere i produksjon

Heltid og deltid

S1-5 (b) / ARP del 1 – deltid/ufrivillig arbeid

	Totalt	Kvinner	Menn
Heltidsansatte	1 142	119	1 023
Deltidsansatte	2	0	2

Det er ikke identifisert ufrivillig deltid.

Ansettelsesforhold (Fast og midlertidig ansatte fordelt på kjønn)

S1-5 (b) / ARP del 1 – midlertidighet

	Totalt	Kvinner	Menn	Kvinner (%)	Menn (%)
Fast ansatte	1 081	108	973	10,0%	90,0%
Lærlinger	59	11	48	18,6%	81,4%
Midlertidige ansatte	4	0	4	0,0%	100,0%

Fast ansettelse er hovedregelen og reflekterer behovet for stabil kompetanse og kontinuitet i prosjektgjennomføringen. Midlertidige ansettelser er i hovedsak knyttet til sesongvariasjoner og prosjektaktivitet. Virksomheten benytter ikke ansettelsesformer uten garantert arbeidstid (ARP-relevant).

Turnover

S1-5 (c)

	2025	2024
Antall ansatte som har sluttet	108	69
Turnover (%)	9,60%	6,70%

Turnover påvirkes av aktivitetsnivå og prosjektportefølje, og vurderes i sammenheng med bransjens behov for mobilitet og fleksibilitet.

Lærlinger blant fagarbeidere (supplerende info)

	2025	2024
Antall lærlinger blant fagarbeidere	58	57
Andel lærlinger blant fagarbeidere(%)	8,35%	8,21%

Denne supplerende informasjonen gis fordi vi har mål knyttet til dette området.

Kjønnsfordeling pr. stillingsnivåer

ARP del 1 - kjønnsfordeling pr. stillingsnivå

Stillingsnivå	Kvinner (antall)	Menn (antall)	Andel kvinner
Gruppe 1: Fagarbeidere og lærlinger	18	482	3,60%
Gruppe 2: Øvrige funksjonærer og fagarbeidere med høy risiko	52	236	18,10%
Gruppe 3: Mellomledere, prosjektledere og erfarne fagspesialister	34	223	13,20%
Gruppe 4: Toppledere og funksjonærer med særlig stort fagansvar	6	39	13,30%

Stillingsnivåene følger virksomhetens struktur for lønnskartlegging. Inkluderer ikke ansatte i Zenith Survey AS og daglige ledere.

Vurdering av faktisk tilstand ARP

ARP del 1

Virksomheten har en lav kvinneandel totalt, særlig i operative fagarbeiderroller, noe som i stor grad reflekterer rekrutteringsgrunnlaget i anleggsbransjen. Kjønnsfordelingen varierer mellom stillingsnivåer, med høyere andel kvinner i funksjonærroller og lavere andel i produksjonsnære roller.

Bruken av deltid og midlertidighet er lav, og det er ikke identifisert ufrivillig deltid. Turnover vurderes i sammenheng med prosjektaktivitet og bransjestruktur.

Samlet sett vurderes forskjeller i arbeidsstyrken primært å være knyttet til bransje, rollefordeling og tilgang på arbeidskraft. Samtidig er det identifisert risikoområder knyttet til kjønnsbalanse og inkludering, som følges opp gjennom tiltak i virksomheten.

Definisjoner

- Ansatte: Personer med aktivt ansettelsesforhold ved utgangen av rapporteringsperioden
- Kjønn: Basert på registrert kjønn i HR-systemet
- Heltid/deltid: Basert på avtalt stillingsprosent
- Midlertidige ansatte: Tidsbegrensede arbeidsavtaler
- Turnover: Andel ansatte som har sluttet i løpet av året målt mot gjennomsnittlig antall ansatte
- Fagarbeidere: Operative roller i produksjon
- Funksjonærer: Tekniske, administrative og ledende roller
- Stillingsnivå: Intern inndeling basert på ansvar og rolle

Metode og datagrunnlag

- Tallene er basert på status ved utgangen av rapporteringsperioden (headcount)
- Opplysningene er hentet fra virksomhetens HR-systemer

Begrensninger

- Tallene gir et øyeblikksbilde ved periodens slutt
- Klassifisering av roller og nivåer er basert på interne kategorier
- Kjønnsbalansen påvirkes av strukturelle forhold i bransjen

Avgrensning

- Omfatter kun egne ansatte i Norge
- Innleie er ikke inkludert
- Lærlinger rapporteres separat

Bruk av innleide arbeidstakere

S1-6

Hæhre benytter arbeidstakere som ikke er ansatt i virksomheten som en del av arbeidsstyrken i prosjektgjennomføringen. Dette omfatter innleie fra bemanningsforetak og personell fra andre virksomheter der arbeidskraft stilles til disposisjon. Ikke-ansatte i egen arbeidsstyrke omfatter arbeidstakere som inngår i prosjektorganisasjonen og arbeider under Hæhres ledelse. Dette inkluderer ikke personell fra underentreprenører som utfører selvstendige leveranser med eget resultatansvar. Bruken av innleie skjer i tråd med arbeidsmiljøloven og tariffavtaler, og drøftes med tillitsvalgte i henhold til lovkrav.

Omfang og betydning

Omfanget varierer med prosjektaktivitet, fremdrift og behov for kapasitet og kompetanse. I perioder med høy aktivitet kan innleie utgjøre en betydelig del av arbeidsstyrken, særlig i operative roller. Innleie er en del av gjennomføringsmodellen og gir fleksibilitet, men innebærer også avhengighet som følges opp i prosjektstyringen.

Metode og avgrensning

Opplysningene er basert på prosjekt- og bemanningsdata og følges opp på prosjektnivå i dialog med tillitsvalgte. Oversikt over arbeidstakere ivaretas gjennom elektronisk mannskapsregistrering (HMSREG) i tråd med krav til oversiktslister. Dette gir løpende oversikt over egne og innleide arbeidstakere og danner grunnlag for oppfølging av arbeidsforhold og HMS. Det rapporteres ikke et samlet nøkkeltall på virksomhetsnivå, da bruken varierer mellom prosjekter og ikke er konsolidert. Arbeid utført gjennom underentreprenører inngår ikke.

Begrensninger

Omfanget varierer gjennom året, og vurderingene er basert på prosjektoppfølgning og erfaring.

Tariff, representasjon og partssamarbeid

S1-7

Parameter	2025
Andel ansatte omfattet av kollektivavtaler av total arbeidstyrke	60,80%
Andel ansatte dekket av arbeidstakerrepresentasjon	100%

Hæhre har virksomhet i Norge og er omfattet av tariffavtaler for anleggsbransjen, herunder Overenskomsten for private anlegg, supplert med virksomhetsspesifikk særavtale. Kollektivavtalene omfatter i hovedsak fagarbeidere og ansatte innenfor tariffavtalenes virkeområde. Funksjonærer omfattes i hovedsak ikke av kollektivavtalene. Alle ansatte er dekket av arbeidstakerrepresentasjon gjennom tillitsvalgte, verneombud og arbeidsmiljøutvalg (AMU). Virksomheten har kun aktivitet i Norge. Ordninger for europeisk arbeidstakerrepresentasjon (EWC, SE eller SCE Works Council) er derfor ikke relevante.

Mangfold i toppledelsen

S1-8

Toppledelsen er definert som Hæhres øverste ledergruppe.

	Antall	Andel
Kvinner	2	20%
Menn	8	80%
Totalt	10	100%

Lønn å leve av

S1-9

Lønn i tråd med tariff og norske standarder

Alle ansatte i Hæhre mottar lønn som anses som adekvat i henhold til gjeldende tariffavtaler, norsk regelverk og relevante bransjestandarder. Lønns- og arbeidsvilkår fastsettes gjennom tariffavtaler og følger norske krav til lønns- og arbeidsforhold.

Sosial beskyttelse

S1-10

Alle ansatte i Hæhre er omfattet av norske ordninger for sosial beskyttelse ved sykdom, arbeidsledighet, arbeidsskade, uførhet og foreldrepermisjon.

Personer med funksjonsnedsettelse

S1-11

Hæhre arbeider for like muligheter og tilrettelegging i arbeidsforholdet i tråd med gjeldende regelverk og interne rutiner. Virksomheten registrerer ikke systematisk opplysninger om funksjonsnedsettelse blant ansatte, utover det som følger av lovpålagte eller frivillig oppgitte opplysninger. Det foreligger derfor ikke et tilstrekkelig og konsolidert datagrunnlag for å rapportere andel ansatte med funksjonsnedsettelse. Opplysninger om funksjonsnedsettelse anses som personopplysninger av sensitiv karakter og behandles i samsvar med gjeldende personvernregelverk.

Opplæring og kompetanseutvikling

S1-12

Hæhre arbeider med kontinuerlig kompetanseutvikling gjennom HMS-opplæring, fagopplæring, sertifiseringer og lederutvikling. Selskapet gjennomfører medarbeideroppfølging og utviklingssamtaler som del av arbeidet med kompetanse og videre utvikling av ansatte. Oversikt over HMS-opplæring og annen relevant opplæring føres oversikt over i kompetanseregister, samt HMSREG for hvert prosjekt.

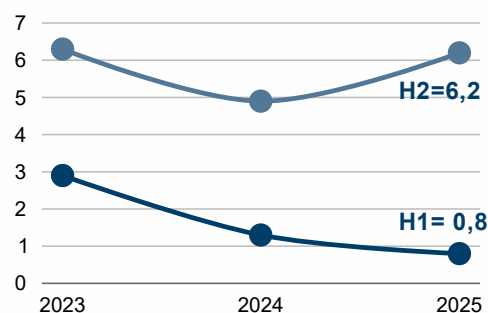
Sikkerhet og arbeidsmiljø

S1-13

Grafisk fremstilling av H1-verdi og H2-verdi for egne ansatte inkludert UE og innleie

Positiv utvikling i skadefrekvens

H1- og H2-frekvensen for egne ansatte, innleide og underentreprenører har vist en nedadgående trend i perioden 2023–2025. I 2025 var H1-frekvensen 0,8 og H2-frekvensen 6,2, mot et bransjegjennomsnitt på henholdsvis 4,03 og 15,64. Utviklingen understøtter effekten av et langsiktig og systematisk HMS-arbeid med mål om at alle skal komme trygt hjem.



Indikator	Enhet	2025	2024	2023
Dekning av arbeidsmiljøsystem – ansatte	%	100%	100%	100%
H1-skader – egne ansatte	Antall	0	2	4
H2-skader – egne ansatte	Antall	9	6	4
H1-verdi – egne ansatte	Frekvens	0	1,2	2,7
H2-verdi – egne ansatte	Frekvens	5,3	4,7	5,4
H1-skader – egne ansatte + innleie/UE	Antall	2	3	5
H2-skader – egne ansatte + innleie/UE	Antall	13,3	8	6
H1-verdi – egne ansatte + innleie/UE	Frekvens	0,8	1,3	2,9
H2-verdi – egne ansatte + innleie/UE	Frekvens	6,2	4,9	6,3
Dødsfall som følge av arbeidsulykker	Antall	0	0	0
Dødsfall som følge av arbeidsrelatert sykdom – ansatte	Antall	0	0	0
Arbeidsrelatert sykdom – ansatte	Antall	Ikke tilgjengelig	Ikke tilgjengelig	Ikke tilgjengelig
Tapte dager som følge av arbeidsulykker og arbeidsrelatert sykdom	Antall dager	Ikke tilgjengelig	Ikke tilgjengelig	Ikke tilgjengelig
Nærvær (%) - egne ansatte (supplerende informasjon)	%	95,10%	95,40%	95,50%

Arbeidsmiljøsystem og dekning

Alle ansatte i Hæhre er omfattet av virksomhetens arbeidsmiljøsystem. Systemet er basert på lovpålagte krav og sertifisert i henhold til ISO 45001. Arbeidsmiljøarbeidet inngår som en integrert del av prosjektgjennomføringen og omfatter oppfølging av risiko, hendelser, forebyggende tiltak og kontinuerlig forbedring.

Definisjoner og metode

Hæhre benytter etablerte bransjedefinisjoner for registrering og oppfølging av arbeidsulykker og skader.

- H1-skader: skader med fravær (LTI)
- H1-verdi: antall fraværsskader per million arbeidede timer
- H2-skader: registrerbare skader, inkludert fraværsskader (LTI), skader med medisinsk behandling (MTI) og skader med tilrettelagt arbeid (RWC)
- H2-verdi: antall registrerbare skader per million arbeidede timer

I denne rapporteringen tilsvares:

- registrerbare arbeidsulykker etter ESRS = H2-skader
- ulykkesfrekvens etter ESRS = H2-verdi

Det rapporteres både for:

- egne ansatte
- samlet arbeidsstyrke på prosjektene, inkludert innleide arbeidstakere og arbeidstakere hos underentreprenører

Virksomheten skiller per i dag ikke mellom innleide arbeidstakere og underentreprenører i aggregert HMS-statistikk.

Opplysningene er basert på registrerte uønskede hendelser (RUH) i virksomhetens HMS-system og rapporteres samlet for rapporteringsperioden.

Med arbeidsrelatert sykdom menes sykdomstilfeller som er vurdert eller registrert som arbeidsrelaterte. Hæhre har ikke registrert dødsfall som følge av arbeidsrelatert sykdom i rapporteringsperioden.

Opplysninger om arbeidsrelatert sykdom og tapte dager er foreløpig ikke tilgjengelige i tilstrekkelig kvalitet for rapporteringsformål.

Permisjon og balanse mellom arbeid og familieliv

S1-14 / ARP del 1 – uttak av foreldrepermisjon

Rett til familierelatert permisjon

Parameter	2025
Andel ansatte med rett til familierelatert permisjon	100%

Alle ansatte i Hæhre har rett til familierelaterte permisjoner i tråd med norsk lovgivning, tariffavtaler og arbeidsavtaler. Dette omfatter blant annet foreldrepermisjon, svangerskapsrelaterte permisjoner, permisjon for medforelder og omsorgspermisjon.

Faktisk uttak av foreldrepermisjon

Parameter	Kvinner	Menn
Andel ansatte som har tatt foreldrepermisjon (%)	1,10%	3,10%
Antall ansatte som har tatt foreldrepermisjon	12	35
Gjennomsnittlig uttak av foreldrepermisjon (uker)	22,6	11,2

Opplysningene viser faktisk uttak av foreldrepermisjon blant kvinner og menn i rapporteringsperioden, ikke inkl. Zenith Survey AS.

Vurdering av faktisk tilstand ARP

ARP del 1

Det er en større prosentandel menn som tar ut foreldrepermisjon enn kvinner. Samtidig er gjennomsnittlig uttak av foreldrepermisjon i uker høyere for kvinner. Alle ansatte har lik rett til permisjon og tilrettelegging for balanse mellom arbeid og familieliv.

Datagrunnlag og avgrensning

Opplysningene er basert på registrerte data i virksomhetens HR-systemer og omfatter ansatte med uttak av foreldrepermisjon i rapporteringsperioden.

Lønnsforskjeller og godtgjørelse

S1-15 / ARP del 1 – lønnsforskjeller mellom kvinner og menn

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn (totalt)

Parameter	2025
Kvinnerns gjennomsnittlige brutto lønn (% av menns)	88,40%
Ujustert lønnsforskjell mellom kvinner og menn	11,60%

Lønnsforskjellen er beregnet som forskjellen mellom gjennomsnittlig bruttolønn for kvinner og menn, uttrykt i prosent av menns gjennomsnittlige bruttolønn.

Forhold mellom høyeste og median godtgjørelse

Parameter	2025
Forhold mellom høyeste og median årlige godtgjørelse	2,7:1

Forholdstallet viser samlet årlig godtgjørelse for virksomhetens høyest lønnede person sammenlignet med median årlig godtgjørelse for alle øvrige ansatte. Daglige ledere er ikke inkludert.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn pr. stillingsnivå

Stillingsgruppe	Kvinnerns lønn (% av menns)
Gruppe 1: Fagarbeidere og lærlinger	75%
Gruppe 2: Funksjonærer og fagarbeidere med særskilt ansvar	72,50%
Gruppe 3: Mellomledere, prosjektledere og erfarne fagspesialister	93,50%
Gruppe 4: Toppledere og funksjonærer med særlig stort fagansvar	81,90%

Tallene viser kvinners gjennomsnittlige lønn som andel av menns gjennomsnittlige lønn innen samme stillingsgruppe.

Vurdering av faktisk tilstand (ARP)

Kartleggingen viser lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i virksomheten. Forskjellene vurderes i hovedsak å være knyttet til stillingsstruktur, kompetanse og den skjeve kjønnsfordelingen i enkelte operative og administrative roller. Kvinner er også i gjennomsnitt yngre og har kortere ansiennitet enn menn. Ved sammenligning innenfor stillingsgrupper er lønnsforskjellene mindre enn for virksomheten samlet. Hæhre følger lønnsutviklingen gjennom lovpålagte kartlegginger, og lønnsforhold vurderes også løpende ved nyrekruttering, stillingsendringer og øvrige lønnsvurderinger. Det er ikke identifisert systematiske lønnsforskjeller mellom kvinner og menn som utfører arbeid av lik verdi.

Datagrunnlag og avgrensning

Opplysningene er basert på virksomhetens lønnskartlegging samt data fra HR- og lønnsystemer for rapporteringsperioden. Beregningen av lønnsforskjell for virksomheten totalt omfatter alle ansatte og inkluderer fastlønn, timelønn og øvrige faste tillegg. Timelønn fra lønnsystemet hensyntar virksomhetens rotasjonsordninger.

Lønnsanalysen per stillingsgruppe er basert på avtalt fastlønn og faste tillegg. Variabel godtgjørelse og enkelte individuelle ytelser inngår ikke i sammenligningene.

Stillingsgruppene er etablert for analyseformål og reflekterer overordnede forskjeller i rolle, ansvar og kompetansenivå.

Sammenligningene er gjort på aggregert nivå og må ses i sammenheng med virksomhetens stillingsstruktur og kjønnsfordeling.

Fagarbeidere er omfattet av tariffavtaler og særavtaler som regulerer lønns- og arbeidsvilkår. For funksjonærer og ledende stillinger fastsettes lønn i større grad individuelt basert på rolle, ansvar, kompetanse og erfaring.

Varsler, diskriminering og menneskerettigheter

S1-16

Registrerte hendelser

Parameter	2025
Bekreftede tilfeller av diskriminering eller trakassering	2
Bekreftede menneskerettighetsrelaterte hendelser knyttet til egen arbeidsstyrke	0
Bøter, sanksjoner eller kompensasjon knyttet til slike forhold	0

I rapporteringsperioden ble det registrert to bekreftede tilfeller av diskriminering eller trakassering. Det ble ikke registrert eller bekreftet brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter knyttet til virksomhetens egen arbeidsstyrke. Virksomheten har heller ikke mottatt bøter, sanksjoner eller krav om kompensasjon knyttet til slike forhold.

Definisjoner og avgrensning

- Rapporteringen omfatter saker som er registrert og vurdert gjennom virksomhetens varslings- og HR-systemer i rapporteringsperioden.
- Diskrimineringstilfeller omfatter bekreftede forhold knyttet til trakassering, diskriminering eller annen ulovlig forskjellsbehandling i arbeidsforholdet.
- Menneskerettighetsrelaterte hendelser omfatter registrerte eller bekreftede forhold knyttet til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter i egen arbeidsstyrke.
- Operasjonelle HMS-avvik, ordinære personalsaker og generelle avvik på etiske retningslinjer inngår ikke i denne oversikten med mindre forholdet er vurdert å omfattes av definisjonene over.
- Opplysningene er aggregert av hensyn til personvern.

Kapittel 9:

Vårt ansvar i leverandørkjeden

Retningslinjer for seriøsitet og ansvarlig arbeidsforhold	<u>83</u>
Samarbeid og oppfølging i prosjektene	<u>84</u>
Tiltak for en seriøs leverandørkjede	<u>84</u>
Mål for HMS og seriøsitet	<u>89</u>



Retningslinjer for seriøsitet og ansvarlig arbeidsforhold

S2-1, GDR-P

Hæhre er avhengig av leverandører, underentreprenører og innleide ressurser i prosjektgjennomføringen. Arbeidstakere i verdikjeden er derfor en sentral del av virksomhetens arbeid med HMS, seriøsitet og ansvarlige arbeidsforhold.

Arbeidet er forankret i virksomhetens HMS-policy, krav til seriøsitet, innkjøps- og kontraktsprosesser, etiske retningslinjer for leverandører og arbeid med aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven.

Retningslinjene gjelder leverandører, underentreprenører, bemanningsforetak, innleide ressurser og andre samarbeidspartnere som utfører arbeid i eller tilknyttet Hæhres prosjekter. Arbeidet er særlig rettet mot deler av leverandørkjeden hvor virksomheten, basert på risikovurderinger, vurderer at det kan foreligge risiko knyttet til HMS, arbeidsforhold, seriøsitet eller grunnleggende menneskerettigheter.

Kravene omfatter blant annet HMS, lønns- og arbeidsvilkår, arbeidstid, dokumentasjon og etterlevelse av krav til seriøst arbeidsliv. Hæhre legger NHOs anbefalinger og bransjens retningslinjer for bruk av seriøse aktører til grunn ved valg og oppfølging av leverandører og underentreprenører. Virksomheten gjennomfører risikobaserte aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven knyttet til egen prosjektgjennomføring og relevante deler av leverandørkjeden. Arbeidet omfatter særlig forhold knyttet til HMS, arbeidsforhold, seriøsitet og risiko for sosial dumping og arbeidslivskriminalitet. Oppfølging skjer blant annet gjennom prekvalifisering, kontraktskrav, dokumentasjonskrav, kontroller og løpende oppfølging i prosjektene.

Hæhres etiske retningslinjer for leverandører utgjør virksomhetens krav og forventninger til leverandører og samarbeidspartnere, og fungerer som virksomhetens supplier code of conduct. Retningslinjene omfatter blant annet krav til lovlige lønns- og arbeidsvilkår, forsvarlig HMS-arbeid, etterlevelse av arbeidslivslovgivning og forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid og menneskehandel i tråd med gjeldende lovgivning og grunnleggende menneskerettigheter. Krav og forventninger kommuniseres gjennom kontrakter, prekvalifisering, innkjøpsprosesser, oppstarts- og samordningsmøter samt løpende oppfølging i prosjektgjennomføringen. Hæhres arbeid bygger på prinsippene i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP), OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv og ILOs kjernekonvensjoner. Det er ikke identifisert faktiske tilfeller av barnearbeid eller tvangsarbeid i egen prosjektgjennomføring i rapporteringsperioden. Risiko knyttet til slike forhold vurderes hovedsakelig å være indirekte og knyttet til underliggende leverandørkjeder.

Samarbeid og oppfølging i prosjektene

S2-2

Hæhre er i løpende kontakt med arbeidstakere hos underentreprenører og leverandører gjennom prosjektgjennomføringen. Dialog og oppfølging skjer som en del av den daglige driften på anleggene, blant annet gjennom vernerunder, samordningsmøter, HMS-arbeid og oppfølging i felt. Arbeidstakere som utfører arbeid i Hæhres prosjekter inngår i prosjektets etablerte rutiner for sikkerhet og samhandling. Gjennom tilstedeværelse i prosjektene og løpende kontakt med arbeidsledelse og leverandører får virksomheten innsikt i forhold som kan påvirke sikkerhet, arbeidsmiljø og arbeidsforhold i prosjektgjennomføringen. Oppfølgingen er særlig rettet mot arbeid med høy HMS-risiko, underentreprenører, enkeltpersonforetak og andre deler av verdikjeden der risikoen vurderes som høyere.

Som hovedbedrift i mange prosjekter har Hæhre ansvar for samordning av HMS-arbeidet mellom virksomheter som arbeider på samme arbeidsplass. Samordningen skal bidra til at arbeid utføres på en sikker og forsvarlig måte, og omfatter blant annet koordinering av arbeid i felles områder og håndtering av felles risikoforhold. Dialog skjer gjennom etablerte prosjektstrukturer og samarbeid med leverandører, vernetjeneste og byggherre der dette er relevant. I enkelte prosjekter inngår også samarbeid med LO-koordinator eller andre ordninger knyttet til seriøsitet og arbeidsforhold

Arbeidstakere hos leverandører og underentreprenører kan melde fra om HMS-forhold, arbeidsmiljø, kritikkverdige forhold eller andre bekymringer gjennom etablerte kanaler i prosjektene, herunder via arbeidsledelse, vernetjeneste, HMS-systemer og virksomhetens varslingsordning. Varslingskanalen er tilgjengelig også for eksterne parter og kan benyttes anonymt. Innmeldte forhold følges opp gjennom virksomhetens HMS-, HR- og prosjektoppfølging, og tiltak vurderes og gjennomføres ved behov i samarbeid med involverte aktører. Erfaringer fra oppfølging, revisjoner, vernerunder og hendelser brukes som del av virksomhetens løpende forbedringsarbeid og vurdering av om etablerte oppfølgings- og varslingskanaler fungerer etter hensikten.

Tiltak for en seriøs leverandørkjede

S2-3

Hæhres tiltak knyttet til arbeidstakere i verdikjeden er rettet mot de risikoområdene som er identifisert gjennom virksomhetens aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven og vesentlighetsvurderinger i bærekraftsrapporteringen. Arbeidet er særlig knyttet til HMS i prosjektgjennomføringen, lønns- og arbeidsvilkår, bruk av underentreprenører og innleie, samt seriøsitet og etterlevelse i leverandørkjeden. Tiltakene skal bidra til å forebygge, redusere og følge opp negative påvirkninger på arbeidstakere i verdikjeden, samt styrke sikkerhet, seriøsitet og etterlevelse i prosjektgjennomføringen



Risikobasert oppfølging i prosjektgjennomføringen

Oppfølgingen av leverandører og arbeidstakere i verdikjeden er risikobasert og tilpasses type arbeid, kontraktsforhold og risiko i prosjektet. Arbeid som utføres på anlegg og under Hæhres koordinering følges opp tettere enn leverandørforhold der påvirkningen er mer indirekte.

Arbeidstakere hos underentreprenører og leverandører som utfører arbeid på anlegg inngår i prosjektets HMS-arbeid gjennom felles HMS-planer, vernerunder, sikker-jobb-analyser, samordningsmøter og oppfølging i drift. Som hovedbedrift i mange prosjekter har Hæhre ansvar for samordning av HMS mellom virksomheter som arbeider på samme arbeidsplass. Oppfølgingen er særlig rettet mot arbeid med høy risiko og kritiske arbeidsoperasjoner.

Vurderingene bygger blant annet på erfaring fra prosjekter, observasjoner i drift, revisjoner, avvik, HMS-forhold, type leveranse og informasjon fra leverandør oppfølging. Leverandører og kontraktsforhold med høyere risiko følges opp gjennom tettere kontroll og hyppigere oppfølging. Tiltakene skal bidra til å redusere risiko for skader, uønskede hendelser og manglende etterlevelse av krav til HMS og arbeidsforhold i prosjektgjennomføringen.

Oppfølging av leverandører og arbeidsforhold

Hæhre stiller krav til leverandører og underentreprenører før kontrakt inngås, herunder krav til økonomi, HMS, seriøsitet og etterlevelse av relevant arbeidslivslovgivning. Leverandører må være registrert og godkjent i relevante systemer og oppfylle krav til dokumentasjon og sporbarhet. Kontrakter inneholder krav til blant annet lønns- og arbeidsvilkår, HMS, bruk av underleverandører og etterlevelse av seriøsitetskrav. Oppfølging skjer gjennom prosjektgjennomføringen ved bruk av dokumentasjonskrav, kontroller, revisjoner og dialog med leverandører.

Hæhre følger opp lønns- og arbeidsvilkår gjennom kontraktskrav, dokumentasjonskontroller og risikobaserte kontroller i prosjektene. Ved forhøyet risiko kan oppfølgingen omfatte kontroll av timelister, arbeidsavtaler, arbeidstid og lønnsdokumentasjon. Ved avvik følges forholdene opp gjennom dialog, korrigerende tiltak og ytterligere kontroll. Virksomheten stiller krav til lovlig og dokumentert innleie, samt etterlevelse av krav til arbeidsforhold og likebehandling.

Bemanningsforetak vurderes gjennom etablerte leverandørprosesser og følges opp i prosjektgjennomføringen. Bruk av enkeltpersonforetak vurderes særskilt på grunn av risiko for uklare arbeidsforhold og omgåelse av regelverk. Ved alvorlige avvik kan kontraktsmessige virkemidler benyttes, og arbeid kan stanses inntil nødvendige tiltak er gjennomført. Tiltakene skal bidra til bedre etterlevelse av krav til arbeidsforhold, seriøsitet og ansvarlighet hos leverandører og underentreprenører. Tiltakene skal bidra til bedre etterlevelse av krav til arbeidsforhold, seriøsitet og ansvarlighet hos leverandører og underentreprenører.

Oppfølgingen bygger på etablerte krav til leverandører og underentreprenører, dokumentasjonskontroller, revisjoner og oppfølging i prosjektene. Erfaringer fra kontroller, avvik og dialog med leverandører benyttes i viderutvikling av rutiner, kontraktskrav og oppfølging av seriøsitetsarbeidet. Hæhre vurderer at etablerte prosesser og kontroller gir et godt grunnlag for å identifisere og følge opp risiko knyttet til arbeidsforhold og etterlevelse i prosjektgjennomføringen.

Seriøsitet og ansvarlighet i leverandørkjeden

Hæhre benytter etablerte bransjeordninger og kontrollmekanismer som del av arbeidet med seriøsitet og ansvarlige arbeidsforhold. Dette omfatter blant annet prekvalifisering, bruk av StartBANK, HMS-kort, dokumentasjonskrav, kontrollrutiner og kontraktsoppfølging i prosjektene. For vareleverandører og grossister skjer oppfølgingen i hovedsak gjennom krav til direkte leverandører, kontraktsforhold og aktsomhetsvurderinger. Hæhre har begrenset direkte innsikt i arbeidsforhold lenger bak i leverandørkjeden, men arbeider med å styrke innsikt og ansvarlighet gjennom dialog og leverandør oppfølging.

Risiko knyttet til menneskerettigheter, herunder barnearbeid og tvangsarbeid, vurderes hovedsakelig å være indirekte og knyttet til underliggende leverandørkjeder. Oppfølging skjer primært gjennom krav til direkte leverandører og risikobaserte aktsomhetsvurderinger. I 2025 har Hæhre særlig arbeidet med styrket risikobasert leverandør oppfølging, økt risikobasert kontroll av lønns- og arbeidsvilkår og videreutvikling av systemstøtte for leverandørvurdering og oppfølging. Tiltakene skal bidra til å styrke seriøsitet og etterlevelse i leverandørkjeden og redusere risiko knyttet til arbeidslivskriminalitet og brudd på grunnleggende menneskerettigheter.

Oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår | *Eksempel*

I 2025 gjennomførte Hæhre 30 risikobaserte kontroller av lønns- og arbeidsvilkår hos underentreprenører og bemanningsforetak. Kontrollene var rettet mot områder med forhøyet risiko og omfattet blant annet arbeidstid, overtidsbetaling, arbeidsavtaler, innleie og dokumentasjon.

Kontrollene avdekket i hovedsak avvik knyttet til arbeidstid, overtidsbetaling, arbeidsavtaler og dokumentasjon. Flere av kontrollene avdekket arbeid utført uten godkjent arbeidstidsordning eller mangler knyttet til registrering av arbeidstid og korrekt godtgjørelse av overtidsarbeid. I slike tilfeller ble virksomhetene pålagt å dokumentere godkjente arbeidstidsordninger og korrigerer forholdene, herunder etterbetale overtidskompensasjon der dette var påkrevd.

Avvikene ble fulgt opp gjennom dialog, dokumentasjonskontroller og krav om korrigerende tiltak. De aller fleste virksomhetene viste vilje og evne til å rette opp de forholdene som ble avdekket, og sakene ble lukket etter at nødvendig dokumentasjon og korrigerende tiltak var verifisert.

Klassifisering av alvorlighet er basert på kategorisering i HMSREG og benyttes for prioritering av oppfølging og korrigerende tiltak. Klassifiseringen innebærer ikke nødvendigvis at forholdet utgjør et lovbrudd som vil medføre anmeldelse eller sanksjoner fra myndighetene.

Kontrollene viser betydningen av systematisk oppfølging, veiledning og kontroll som virkemidler for å redusere risiko knyttet til arbeidsforhold og etterlevelse hos leverandører og bemanningsforetak. Erfaringer fra kontroller og oppfølging av avvik inngår i den løpende vurderingen av leverandører og benyttes som del av grunnlaget ved fremtidige anskaffelser, kontraktsinngåelser og valg av samarbeidspartnere.

Varsling, avvik og forbedringsarbeid

Avvik og observasjoner som avdekkes i kontroller eller prosjektoppfølgning følges opp i samarbeid med leverandørene. Tiltak kan omfatte korrigerende handlinger, dokumentasjonskrav, økt oppfølging eller revisjoner. Erfaringer fra kontroller og hendelser brukes til å videreutvikle praksis og styrke oppfølgingen i senere prosjekter.

Arbeidstakere i verdikjeden kan melde fra om bekymringer eller kritikkverdige forhold gjennom dialog i prosjektene, vernetjeneste og tillitsvalgte der dette er etablert, samt gjennom virksomhetens varslingskanaler. Hæhre stiller også krav til at leverandører har egne rutiner for varsling og håndtering av avvik.

Det er ikke identifisert substansierte tilfeller av barnearbeid, tvangsarbeid eller andre alvorlige menneskerettighetsbrudd i direkte prosjektgjennomføring i rapporteringsperioden. Risiko knyttet til slike forhold vurderes hovedsakelig å være indirekte og knyttet til underliggende leverandørkjeder, der virksomheten har begrenset direkte innsikt og påvirkning.

Effekten av tiltakene vurderes gjennom erfaringer fra prosjektgjennomføringen, revisjoner, observasjoner, avvik og løpende oppfølging av leverandører og underentreprenører. Dette gir grunnlag for å videreutvikle tiltak, kontroller og oppfølging i prosjektene.

Mål for HMS og seriøsitet

Mål og oppfølging

S1-4, GDR-T

Hæhre følger opp arbeidet med HMS, seriøsitet og ansvarlige arbeidsforhold i verdikjeden gjennom mål og oppfølging knyttet til prosjektgjennomføringen. Målene skal bidra til å redusere risiko for negative påvirkninger på arbeidstakere hos leverandører og underentreprenører, samt styrke sikkerhet og etterlevelse i prosjektene. Oppfølgingen bygger på erfaringer fra prosjektgjennomføringen, leverandøroppfølging, kontroller og dialog med involverte aktører i prosjektene. Det fastsettes slik som nevnt i kapittelet om Folka våre egne HMS mål pr. prosjekt. I tillegg kan det fastsettes prosjektspesifikke krav og oppfølgingsmål knyttet til arbeidsforhold, seriøsitet og etterlevelse hos leverandører og underentreprenører.



Null alvorlige skader med fravær (H1-skader)

Kvantitativt mål • Prosjektnivå og virksomhetsnivå • Løpende oppfølging gjennom HMS-rapportering

Hæhre har som mål å unngå alvorlige hendelser og skader i prosjektgjennomføringen, inkludert arbeid utført av leverandører og underentreprenører på Hæhres anlegg. Oppfølging av HMS-resultater for egne ansatte, underentreprenører og innleide ressurser er omtalt under S1-13 Nøkkeltall for HMS og arbeidsmiljø.



Null alvorlige brudd på krav til arbeidsforhold og seriøsitet

Kvalitativt mål • Virksomhetsnivå • Løpende oppfølging gjennom leverandørkontroller og prosjektoppfølging

Hæhre har som mål å forebygge alvorlige brudd på krav til arbeidsforhold, seriøsitet og grunnleggende menneskerettigheter i direkte prosjektgjennomføring. Oppfølging skjer gjennom risikobaserte kontroller, revisjoner, kontraktsoppfølging og dialog med leverandører og underentreprenører.

Det er ikke identifisert alvorlige brudd på seriøsitetskrav i rapporteringsperioden. Funn fra kontroller og revisjoner har i hovedsak vært knyttet til dokumentasjon, rutineetterlevelse og administrative forhold, og er fulgt opp gjennom korrigerende tiltak og videre oppfølging i prosjektene, jf. omtale under S2-3.

Kapittel 10:

Forretningskikk og integritet

Ansvarlig forretningspraksis og etiske retningslinjer	91
Håndtering av leverandørforhold	92
Mål for antikorrupsjon	93
Hendelser knyttet til korrupsjon og bestikkelser	93
Politisk påvirkning og interessearbeid	94
Betalingspraksis	94



Ansvarlig forretningspraksis og etiske retningslinjer

G1-1

Retningslinjer og prinsipper for ansvarlig forretningspraksis

Hæhres arbeid med ansvarlig forretningspraksis er forankret i konsernfelles etiske retningslinjer, policy for seriøsitet og policy for antikorrupsjon. Arbeidet bygger på prinsippene i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter, ILO-konvensjonene og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv. God forretningskikk handler om å forebygge korrupsjon, misligheter og uetisk adferd, samt sikre ansvarlig praksis i prosjektgjennomføringen og leverandørkjeden. Retningslinjene gjelder ansatte, ledelse, innleide ressurser, leverandører og samarbeidspartnere som utfører arbeid for eller på vegne av virksomheten

Antikorrupsjon og styringssystemer

Hæhre har en egen policy for antikorrupsjon og bestikkelse og er sertifisert etter ISO 37001 for antikorrupsjonsstyring. Sertifiseringen innebærer at virksomheten arbeider systematisk med forebygging, avdekking og håndtering av korrupsjonsrisiko gjennom etablerte styringssystemer, opplæring, kontrollrutiner og oppfølging. Risiko knyttet til korrupsjon og utilbørlig påvirkning vurderes særlig å være knyttet til innkjøp, kontraktsinngåelser, leverandør oppfølging og kontakt med kunder, byggherrer og offentlige myndigheter.

Opplæring, varsling og oppfølging

Bedriftskulturen utvikles gjennom ledelse, opplæring og praktisk arbeid i prosjektene. Alle ansatte forplikter seg til virksomhetens etiske retningslinjer, og det gjennomføres opplæring i etikk og håndtering av dilemmaer knyttet til forretningspraksis og prosjektgjennomføring.

Det er etablert varslingsrutiner i tråd med arbeidsmiljøloven, med tilgjengelige kanaler for både interne og eksterne forhold. Varsler behandles konfidensielt og uten risiko for gjengjeldelse.

Krav og forventninger til ansvarlig forretningspraksis kommuniseres gjennom interne retningslinjer, opplæring, kontraktskrav og oppfølging i prosjektgjennomføringen.

Håndtering av leverandørforhold

G1-2

Hæhre stiller krav til leverandører og underentreprenører gjennom kvalifikasjonskrav, kontrakter og oppfølging i prosjektgjennomføringen. Kravene omfatter blant annet HMS, seriøsitet, lønns- og arbeidsvilkår, etterlevelse av regelverk og virksomhetens etiske standarder.

Leverandører vurderes og følges opp risikobasert, med særlig oppmerksomhet på leverandørforhold med forhøyet risiko. Virksomheten benytter blant annet StartBANK og HMSREG som del av arbeidet med kontroll, sporbarhet og leverandør oppfølging.

Sosiale og etiske forhold inngår i vurdering og oppfølging av leverandører og underentreprenører. Oppfølging skjer gjennom kontraktskrav, dokumentasjonskontroller, revisjoner og dialog i prosjektgjennomføringen.

Nærmere omtale av oppfølging, kontroller og tiltak knyttet til arbeidstakere i verdikjeden er gitt under S2-3.

Ansatte med roller innen innkjøp, kontraktsoppfølging og prosjektgjennomføring får opplæring i virksomhetens krav til etikk, seriøsitet og antikorrupsjon.

Mistanke om brudd på krav til antikorrupsjon, seriøsitet eller etiske standarder håndteres gjennom etablerte rutiner for varsling, intern oppfølging og korrigerende tiltak.



Mål for antikorrupsjon

G1-3, GDR-T

Hæhre følger opp arbeidet med ansvarlig forretningspraksis gjennom mål og oppfølging knyttet til etikk, antikorrupsjon, seriøsitet og etterlevelse i prosjektgjennomføringen og leverandørkjeden.



Nulltoleranse for korrupsjon og bestikkelser

Kvalitativt mål • Virksomhetsnivå • Løpende oppfølging gjennom styringssystemer, varsling og kontroll

Hæhre har som mål å forebygge korrupsjon, bestikkelser og utilbørlig påvirkning i virksomheten og prosjektgjennomføringen. Oppfølging skjer gjennom virksomhetens styringssystemer, opplæring, kontrollrutiner og varslingsordninger.

Arbeidet med seriøsitet, leverandøroppfølging og ansvarlige arbeidsforhold i verdikjeden er omtalt under S2, herunder oppfølging av leverandører, kontroller, revisjoner og håndtering av avvik knyttet til arbeidsforhold og seriøsitet i prosjektgjennomføringen. Målene følges opp gjennom virksomhetens styringssystemer, prosjektoppfølging, leverandørkontroller, revisjoner og varslingsrutiner. Erfaringer fra oppfølging og håndtering av avvik brukes som grunnlag for videre utvikling av kontrollrutiner og forebyggende arbeid.

Hendelser knyttet til korrupsjon og bestikkelser

G1-4

Det er ikke registrert domfellelser, sanksjoner eller bøter knyttet til brudd på antikorrupsjons- eller bestikkelseslovgivning i rapporteringsperioden.

Hæhre har heller ikke avdekket tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser i virksomheten eller prosjektgjennomføringen i rapporteringsperioden

Politisk påvirkning og interessearbeid

G1-5

Hæhre gir ikke økonomiske bidrag eller støtte til politiske partier eller politiske kandidater. Virksomheten deltar i bransje- og næringslivsfora knyttet til utvikling av anleggsbransjen, herunder temaer som HMS, seriøsitet, kompetanse, rammevilkår og bærekraft i prosjektgjennomføringen.

Betalingspraksis

G1-6

Hæhre legger vekt på forutsigbare og ryddige leverandørforhold gjennom tydelige kontraktsvilkår og avtalte betalingsbetingelser.

Virksomhetens standard betalingsbetingelser følger ordinære kontraktsvilkår og praktiseres likt overfor leverandører, herunder små og mellomstore virksomheter, med mindre annet er avtalt.

Det er ikke registrert vesentlige pågående rettslige prosesser knyttet til forsinket betaling i rapporteringsperioden.

Vedlegg

Kontaktinformasjon for henvendelser	<u>96</u>
Redegjørelse etter aktivitets - og redegjørelsesplikten	<u>97</u>
Redegjørelse etter åpenhetsloven	<u>99</u>
ESRS tabell	<u>101</u>



Kontaktinformasjon for henvendelser

Nettverk for aktsomhetsvurderinger

Utvalg av fagnettverk for aktsomhetsvurderinger på mennesker, miljø og samfunn i Hæhre



Madelen Mørk Frydenlund
Bærekraftssjef



Morten Kiran
Innkjøpsjef



Julie Kvalø
Seriositetssjef



Lars Christian Skjelvan
Juridisk direktør



Romeo Apetrei-Thomassen
Klima- og miljøsjef



Jørn Kristiansen
HMS-sjef



Christer Giske
HR- sjef

Har du spørsmål om åpenhetsloven, ta kontakt med oss.

aopenhetsloven@akh.no

Likestillingsredegjørelse

Opplysninger om Hæhres arbeid med likestilling, ikke-diskriminering, arbeidsmiljø, inkludering og arbeidsforhold er omtalt i kapittelet Folka våre (S1 Egen arbeidsstyrke). Dette vedlegget viser hvor kravene i aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) er dekket i rapporten, og gir supplerende informasjon om kartlagte risikoer og barrierer, sentrale tiltak samt resultater og videre oppfølging.

Hvor kravene er omtalt i rapporten

Krav i ARP	Henvisning til hvor i rapporten kravet er dekket
Del 1: Faktisk tilstand	
Kjønnsbalanse totalt i virksomheten Midlertidig ansatte fordelt på kjønn Deltidsansatte fordelt på kjønn Ufrivillig deltid Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer	Sammensetning av arbeidsstyrken (s.71)
Uttak av foreldrepermisjon	Permisjon og balanse mellom arbeid og familieliv (s.79)
Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn totalt og pr. stillingsgruppe	Lønnsforskjeller og godtgjørelse (s.80)
Vurdering av utvikling og kjønnsforskjeller	Vurderinger i de respektive kapitlene som ivaretar opplysninger om faktisk tilstand, se over for henvisning til kapittel.
Del 2: Hvordan Hæhre arbeider med likestilling og diskriminering	
Forankring i styrende dokumenter og personalpolitikk	Retningslinjer for folka våre (s.54)
Organisering av arbeidet	Medvirkning, samarbeid og kanaler for å si ifra (s.55)
Kartlegging av risikoer, barrierer og tiltak	Dobbel vesentlighet og resultat (s.23) (hvv. for egen arbeidsstyrke) Kartlagte risikoer og barrierer og sentrale tiltak for inkludering og mangfold (s.98)
Tiltak for likestilling og ikke-diskriminering	<i>Tiltak for HMS, kompetanse og et godt arbeidsmiljø hvv. delkapittel: Arbeid med inkludering og arbeidsmiljø (s.66)</i>
Resultater og oppfølging og videre arbeid	HMS og arbeidsmiljø mål (s.70) <i>Forventet effekt av tiltak er beskrevet i tiltakskapitler, se over.</i> <i>Nøkkeltall for egen arbeidsstyrke, se faktisk tilstand Resultater og forventet effekt (s.98)</i>

Kartlagte risikoer og barrierer og sentrale tiltak for inkludering og mangfold

Som del av aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) kartlegger Hæhre risikoer og barrierer knyttet til likestilling, inkludering og ikke-diskriminering. Arbeidet bygger på arbeidsmiljøundersøkelser, HR-data, lønnskartlegginger, dialog med ansatte samt medvirkning fra tillitsvalgte og vernetjeneste. Kartleggingene inngår som en del av virksomhetens samlede vurdering av arbeidsstyrken i ESRS S1, men er i denne redegjørelsen avgrenset til forhold som omfattes av likestillings- og diskrimineringslovens aktivitets- og redegjørelsesplikt. Identifiserte risikoer og barrierer følges opp gjennom målrettede tiltak innen rekruttering, kompetanseutvikling, arbeidsmiljø, tilrettelegging og inkludering.

Område	Kartlagt risiko eller barriere	Oppfølging
Rekruttering	Risiko for skjev rekruttering og lav kvinneandel i operative roller. Barriere i form av begrenset tilgang på kvinnelige søkere til deler av virksomheten.	Rekrutteringsarbeid, bransjeinitiativ og inkluderingstiltak
Lønns- og arbeidsvilkår	Risiko for utilsiktede lønnsforskjeller knyttet til rolle, ansiennitet og prosjektorganisering.	Lønnskartlegging, tariffavtaler og HR-prosesserr
Utviklingsmuligheter og karriere	Risiko for ulik tilgang til opplæring og utvikling som følge av geografisk plassering, prosjektorganisering eller rolle.	Lærlingordning, fagopplæring og videreutdanning
Tilrettelegging	Risiko for at behov for tilrettelegging ikke identifiseres eller følges opp tidlig nok.	HMS, HR, dialog og bedriftshelsetjeneste
Mulighet til å kombinere arbeid og familieliv	Risiko for belastninger knyttet til rotasjon og arbeid borte fra hjemmet.	Arbeidstidsordninger og bemanningsplanlegging
Arbeidsmiljø, trakassering og inkludering	Risiko for trakassering, utenforskap eller manglende trygghet til å si fra.	Arbeidsmiljøundersøkelser, AMU, partssamarbeid og varslingsrutiner

Resultater og forventet effekt av tiltak

Effekten av arbeidet følges gjennom nøkkeltall for kjønnsbalanse, lønnsforhold, arbeidstid, permisjoner og arbeidsmiljø, samt mål knyttet til kvinneandel i virksomheten, herunder også delmål for kvinneandel blandt lærlinger, nyutdannede og sommerstudenter. Kartlegginger, arbeidsmiljøundersøkelser og dialog med ansatte benyttes til å evaluere tiltak og identifisere behov for forbedringer. Tiltakene skal bidra til like muligheter uavhengig av kjønn og øvrige diskrimineringsgrunnlag, økt inkludering og mangfold, redusert risiko for diskriminering og et trygt og godt arbeidsmiljø. I neste rapporteringsperiode planlegges en egen spørreundersøkelse blant kvinner i Hæhre for å innhente erfaringer og innspill knyttet til rekruttering, utvikling og inkludering.

Redegjørelse etter åpenhetsloven

Hæhre Entreprenør AS er omfattet av åpenhetsloven og gjennomfører aktsomhetsvurderinger i tråd med lovens krav og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv. Redegjørelsen gjelder rapporteringsperioden 1. januar til 31. desember 2025 og omfatter Hæhre Entreprenør AS, inkludert Hæhre Arctic AS, og omfatter også virksomhet som Hæhre har utført gjennom følgende ansvarlige selskaper (ANS) i rapporteringsperioden 2025: AF Hæhre & Isachsen ANS og AF Hæhre Isachsen Contur ANS. Aktivitetene inngår i Hæhres virksomhet og er omfattet av selskapets aktsomhetsvurderinger og oppfølging etter åpenhetsloven.

Arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold er integrert i virksomhetens styring, risikostyring, HMS-arbeid, prosjektgjennomføring og leverandør oppfølging. Redegjørelsen omfatter risiko i egen virksomhet, hos innleide, underentreprenører, leverandører og relevante deler av leverandørkjeden. Opplysninger som er relevante for åpenhetsloven er omtalt flere steder i bærekraftsrapporten. Dette vedlegget viser hvor kravene i åpenhetsloven er dekket, og gir supplerende informasjon om prioriterte risikoområder, tiltak og forventede resultater fra Hæhres aktsomhetsvurderinger.

Hvor kravene i åpenhetsloven er omtalt i rapporten

Krav etter åpenhetsloven	Henvisning til hvor i rapporten kravet er dekket
Generell beskrivelse av virksomheten og arbeidet med ansvarlighet	Om virksomheten (s.5) , Strategi, forretningsmodell og verdikjede (s.11) , Styrets og ledelsens rolle og ansvar (s.16) , Aktsomhetsvurderinger (s.20) , Retningslinjer knyttet til: Folka våre (s.54) , HMS og seriøsitet og ansvarlige arbeidsforhold (s.84) , Ansvarlig forretningspraksis og etiske retningslinjer (s.91)
Faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko for negative konsekvenser	Dobbel vesentlighet og resultat (s.24) , og prioriterte risikoområder identifisert gjennom aktsomhetsvurderingene (i dette vedlegget).
Tiltak for å forebygge, redusere og følge opp risiko	Tiltak knyttet til folka våre (s.57) , og en seriøs leverandørkjede (s.84)
Resultater og forventet effekt av tiltakene	Mål for HMS og arbeidsmiljø (s.70) , samt seriøsitet (s.89) , med tilhørende nøkkeltall for egen arbeidsstyrke og arbeidere i verdikjeden sikkerhet og helse (s.77) . Resultater og forventet effekt av tiltak (s.100)

Prioriterte risikoområder identifisert gjennom aktsomhetsvurderingene

Aktsomhetsvurderingene etter åpenhetsloven utgjør et viktig grunnlag for identifisering og vurdering av vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter. Tabellen nedenfor oppsummerer de prioriterte risikoområdene som er identifisert gjennom aktsomhetsvurderingene og hvordan disse følges opp.

Prioritert område	Hvor risikoen primært oppstår	Begrunnelse for prioritering	Oppfølging og risikoreducerende tiltak
Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	På anleggsområdet under bygging i våre prosjekter	Risiko for alvorlige personskader og helsebelastninger	HMS-system, SJA, opplæring, vernerunder og hendelsesoppfølging
Lønns- og arbeidsvilkår	Underentreprenører, bemanningsforetak og leverandører som jobber på eller i tilknytning til våre prosjekter	Risiko for brudd på krav til lønn, arbeidstid og øvrige arbeidsvilkår, særlig i komplekse kontraktskjeder.	Leverandørkrav, kontroller, revisjoner og avviksoppfølging
Seriøst arbeidsliv og arbeidslivskriminalitet	Underentreprenører, bemanningsforetak og leverandører som jobber på eller i tilknytning til våre prosjekter	Forhøyet bransjerisiko for useriøse aktører	Leverandørvurderinger, prosjektkontroller og bransjeinitiativ
Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i leverandørkjeden	Leverandører og underleverandører av varer, materialer og tjenester	Begrenset innsyn og påvirkningsmulighet kan medføre forhøyet risiko i deler av leverandørkjeden.	Aktsomhetsvurderinger, leverandørkartlegging, egen evaluering og oppfølging av identifiserte risikoforhold.
Innkjøp av materialer og produkter fra høyrisikoområder	Utvalgte globale forsyningskjeder	Risiko knyttet til arbeids- og menneskerettigheter	Risikobasert leverandøroppfølging og sporbarhetskrav

Resultater og forventet effekt av tiltak

Arbeidet med HMS, inkludering, kompetanseutvikling og leverandøroppfølging bidrar til å redusere risiko knyttet til arbeidsforhold og menneskerettigheter. Oppfølging gjennom kontroller, revisjoner og dialog gir grunnlag for læring, forbedring og tidlig håndtering av utfordringer. Resultater og utvikling innen arbeidsmiljø, HMS og leverandøroppfølging er omtalt i S1- og S2-kapitlene. Hæhre vil videreføre det risikobaserte arbeidet med arbeidsforhold, helse og sikkerhet, inkludering og ansvarlig leverandøroppfølging. Erfaringer fra aktsomhetsvurderinger, kontroller og prosjektgjennomføring benyttes til å videreutvikle tiltak og styrke det forebyggende arbeidet.

ESRS tabell

ESRS 2: Generelle informasjonskrav

ESRS 2	Opplysningskrav	Side
BP-1	Grunnlag for utarbeidelse av bærekraftsrapporteringen	7
BP-2	Opplysninger ved bruk av innfasingsordninger (phase-in)	Ikke relevant
GOV-1	Styrets, ledelsens og kontrollorganenes rolle i bærekraftsarbeidet	16
GOV-2	Integrering av bærekraftsrelaterte prestasjoner i insentivordninger	20
GOV-3	Erklæring om aktsomhetsvurderinger (due diligence)	20
GOV-4	Risikostyring og internkontroll for bærekraftsrapportering	21
SBM-1	Strategi, forretningsmodell og verdikjede	5, 11
SBM-2	Interessenter og deres synspunkter	12
SBM-3	Samspillet mellom vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og strategi, forretningsmodell og finansielle effekter	13
IRO-1	Prosess for identifisering og vurdering av vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	23
IRO-2	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter samt opplysningskrav inkludert i bærekraftsrapporteringen	24
GDR-P	Retningslinjer (minstekrav)	Inkl. i retningslinjer i temakap.
GDR-A	Tiltak og ressurser (minstekrav)	Inkl. i tiltak i temakap.
GDR-M	Indikatorer (minstekrav)	Inkl. i nøkkeltall i temakap.
GDR-T	Mål (minstekrav)	Inkl. i mål i temakap.

ESRS E1: Klima

ESRS E1	Opplysningskrav	Side
E1-1	Omstillingsplan for klimamitigering	30
E1-2	Identifisering av klimarelaterte risikoer og scenarioanalyse	30
E1-3	Motstandsdyktighet knyttet til klimaendringer	32
E1-4	Retningslinjer for klimamitigering og klimatilpasning	33
E1-5	Tiltak og ressurser knyttet til klimamitigering og klimatilpasning	33
E1-6	Klimarelaterte mål	35
E1-7	Energiforbruk og energimiks	36
E1-8	Brutto Scope 1-, Scope 2- og Scope 3-utslipp	37
E1-9	Fjerning av klimagasser og klimaprojekter finansiert gjennom karbonkreditter	38
E1-10	Intern karbonprising	39
E1-11	Forventede finansielle effekter av vesentlige fysiske klimarisikoer, overgangsrisikoer og klimamuligheter	39

ESRS E4: Biologisk mangfold og økosystemer

ESRS	Opplysningskrav	Side
E4-1	Omstillingsplan for biologisk mangfold og økosystemer	41
E4-2	Retningslinjer for biologisk mangfold og økosystemer	41
E4-3	Tiltak og ressurser knyttet til biologisk mangfold og økosystemer	41
E4-4	Mål knyttet til biologisk mangfold og økosystemer	44
E4-5	Måltall og indikatorer for endringer i biologisk mangfold og økosystemer	44

ESRS E5: Ressurser og sirkularitet

ESRS	Opplysningskrav	Side
E5-1	Retningslinjer for ressursbruk og sirkulær økonomi	46
E5-2	Tiltak og ressurser knyttet til ressursbruk og sirkulær økonomi	47
E5-3	Mål knyttet til ressursbruk og sirkulær økonomi	50
E5-4	Inngående ressurser	51
E5-5	Utgående ressurser inkl. avfall	52

ESRS S1: Egen arbeidsstyrke

ESRS	Opplysningskrav	Side
S1-1	Retningslinjer knyttet til egen arbeidsstyrke	54
S1-2	Dialog med egen arbeidsstyrke og arbeidstakerrepresentanter	55
S1-3	Tiltak og ressurser knyttet til egen arbeidsstyrke	57
S1-4	Mål knyttet til egen arbeidsstyrke	70
S1-5	Kjennetegn ved virksomhetens ansatte	71
S1-6	Kjennetegn ved ikke-ansatte i egen arbeidsstyrke	74
S1-7	Tariffdekning og sosial dialog	75
S1-8	Mangfoldsindikatorer	75
S1-9	Tilstrekkelig lønn	76
S1-10	Sosial beskyttelse	76
S1-11	Personer med funksjonsnedsettelse	76
S1-12	Opplæring og kompetanseutvikling	76
S1-13	Indikator for sikkerhet og helse	77
S1-14	Balanse mellom arbeid og privatliv	79
S1-15	Lønnsindikatorer	80
S1-16	Diskriminerings- og menneskerettighetshendelser	81

ESRS S2: Arbeidere i verdikjeden

ESRS	Opplysningskrav	Side
S2-1	Retningslinjer knyttet til arbeidstakere i verdikjeden	83
S2-2	Dialog med arbeidstakere i verdikjeden og klagemekanismer	84
S2-3	Tiltak og ressurser knyttet til arbeidstakere i verdikjeden	85
S2-4	Mål knyttet til arbeidstakere i verdikjeden	89

ESRS G1: Forretningsskikk

ESRS	Opplysningskrav	Side
G1-1	Retningslinjer for forretningsskikk	91
G1-2	Tiltak knyttet til forretningsskikk	92
G1-3	Mål knyttet til forretningsskikk	93
G1-4	Indikatorer knyttet til korrupsjon og bestikkelser	93
G1-5	Indikatorer knyttet til politisk påvirkning og lobbyvirksomhet	94
G1-6	Indikatorer knyttet til betalingspraksis	94

Rapporten er godkjent av styret i Hæhre Entreprenør AS og elektronisk signert av styrets medlemmer og daglig leder. Signert original oppbevares elektronisk.



Hæhre Entreprenør er landets største rene anleggsentreprenør og har bygget noen av Norges mest komplekse anleggsprosjekter siden 1974. Vi leverer innen vei, bane, kraft, infrastruktur og tomteutvikling, og tar på oss oppdrag som krever høy kompetanse, sterk gjennomføringsevne og godt samarbeid.

AKH.NO